

Informe de Actividades Mayo 2022

Suchitepéquez 31 de mayo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-296-2022-029
2. Nombre: Boris Fernando Valle García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la programación y ejecución mensual de la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de mayo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la programación y ejecución mensual de la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Zunilito, durante el mes de mayo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez organizando con miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional la celebración del "Día de la Fruta" en el municipio de Zunilito, durante el mes de mayo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando taller titulado "La desnutrición" con miembros de la COCOSAN de aldea Mi Tierra, en el municipio de Zunilito, durante el mes de mayo.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez celebrando con miembros de la COMUSAN y grupos cader el Día de la Madre, en el municipio de Zuniito, durante el mes de mayo• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitpéquez desarrollando Escuela para Padres incentivando a las personas a alimentarse sanamente y brindando consejería sobre los cuidados de sus hijos, en coordinación con MSPAS en aldea San Lorencito del municipio de Zunilito, durante el mes de mayo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando club de niños en coordinación con miembros de la COMUSAN, en el municipio de Santa Bárbara, durante el

		mes de mayo.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitpéquez realizando monitoreo en conjunto con miembros de la COMUSAN a niños con DA captados por MSPAS en el año 2022, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de mayo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitpéquez realizando reunión con líderes comunitarios para el llenado de boleta de categorización de comunidad, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de mayo.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitpéquez participando en reunión de COMUDE, durante el mes de mayo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitpéquez en la participación en capacitación sobre el tema titulado "Gobernanza en SAN" brindada por el equipo SESAN, durante el mes de mayo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2860983421001



f) 

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN.

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-