

Informe de Actividades Mayo 2022

Suchitepéquez 31 de mayo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-292-2022-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión ordinaria de COMUSAN para dar seguimiento a las acciones vinculadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional y a la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de mayo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento al funcionamiento de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- en sector El Socorro del municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de mayo. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando Club de Nutrición en coordinación con MSPAS y MAGA brindando charla y elaboración de platillos nutritivos en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de mayo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la priorización de Comunidades para la implementación de Sala Situacional Municipal de SAN en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de mayo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez brindando charlas con líderes comunitarios en temas SAN en coordinación con integrantes de COMUSAN, en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de mayo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando capacitación dirigido a mujeres sobre inocuidad de los alimentos y preparación de platillo nutritivo en coordinación con integrantes de COMUSAN de San Pablo Jocopilas correspondiente al mes de mayo. |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez coordinando visitas de seguimiento a niños en riesgo nutricional con personal de Clínica Miller realizando control de crecimiento y entrega de víveres en aldea Chocolá del municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de mayo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en Escuela para padres dirigido a madres de niños que asisten al CADI de Aldea Piedritas durante el mes de mayo. |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando logística de entrega de Asistencia Alimentaria a familias vulnerables, correspondiente al mes de mayo. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión con líderes comunitarios para la recopilación de información de Sala Situacional Municipal de SAN en comunidades priorizadas del municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de mayo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la actualización de base de datos de niños con desnutrición aguda proporcionado por personal de MSPAS del puesto de salud de San Pablo Jocopilas durante el mes de mayo. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión de COMUDE correspondiente al mes de mayo. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión de equipo de la Delegación SESAN correspondiente al mes de mayo. |

- Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en capacitación dirigida por monitores municipales sobre Gobernanza en SAN durante el mes de mayo.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
DPI 2698 92114 1011



f) 

f) 
~~Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
SESAN~~

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-