

Informe de Actividades Mayo 2022

Sololá 31 de mayo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

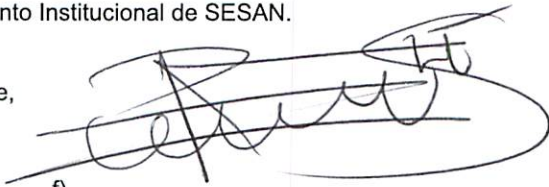
1. Contrato No. DSESAN-289-2022-029
2. Nombre: Pedro Saúl Avila Aguilar
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la realización de las reuniones ordinarias de la COMUSAN para realizar las replicas del taller sobre la estrategia de CCSyC de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición socializando la herramienta denominada Mochila Azul correspondiente al mes de mayo en los municipios asignados.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la realización del taller sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional a COCOSAN del municipio de San Antonio Palopó correspondiente al mes de mayo.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la participación de las mesas técnicas municipales de alimentación escolar en los municipios asignados dando seguimiento al monitoreo de la tercera entrega de alimentación escolar y hallazgos encontrados en la misma, correspondiente al mes de mayo.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la realización de la categorización de comunidades de riesgo a INSAN del municipio de San Antonio Palopó correspondiente al mes de mayo.

5.	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la realización de la consulta sobre Salud y Nutrición en el marco del programa Crecer Sano a la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de mayo en el municipio de San Antonio Palopó.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la realización del plan de gestión de equipo antropométrico y estandarización del personal del MSPAS del municipio de Santiago Atitlán correspondiente al mes de mayo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Sololá en la participación de la reunión ordinaria del Consejo Agrícola Pecuário Municipal correspondiente al mes de mayo en el municipio asignado.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,



f)

DPI 3174 05950 0713




MSc. Lic. María G. Calderón
Colegiada No. 13,676

f)



Marco Antonio Monsón Ruiz
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)

f)

Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-