

Informe de Actividades Mayo 2022

San Marcos 31 de mayo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-265-2022-029
2. Nombre: Rosa Azucena Quiñonez Mérida
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Pajapita, en la cual el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, da a conocer la sala situacional de salud y nutrición, Se realizó reunión de la Mesa Técnica de Agua y Saneamiento en el municipio de Pajapita.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En la reunión ordinaria de la COMUSAN del mes de Mayo 2022 del municipio de Pajapita, se le da seguimiento a las acciones y estrategias planteadas en el Plan Operativo Anual de la COMUSAN , para poder fortalecer el accionar de la Comisión.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en capacitar a madres de niños captados con DAS, para que conozcan la importancia de llevar a los niños a control de peso y talla, así como de la alimentación mediante lactancia materna exclusiva, con el objetivo de disminuir la Desnutrición crónica en el municipio. Se participó en reunión de la Red de Protección a la niñez y adolescencia, del municipio de Pajapita. Se capacitó a madres de niños captados con DA, madres lactantes y Embarazadas en las 4 comunidades categorizadas.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó visita al Centro de Salud del municipio de Pajapita para solicitar la sala situacional de salud y nutrición con el fin de verificar casos de niños captados con DA y bajo peso.


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En conjunto con integrantes de COMUSAN del municipio de Pajapita, se realizaron entregas de bolsas de víveres a niños que están captados con DA y en proceso de recuperación, mediante visitas domiciliarias, realizando monitoreo de su estado nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se informa al Delegado Departamental los avances realizados en el municipio de Pajapita, a través del envío de bitácoras y planificaciones, de manera semanal.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo de la Delegación Departamental de San Marcos, para fortalecer los conocimientos y recibir lineamientos del trabajo que se debe realizar en el departamento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2349 04453 1215

f) 
 DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
 DELEGACIÓN DE SAN MARCOS
 -GUATEMALA, C.A.-

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-