

Informe de Actividades Mayo 2022

Guatemala 31 de mayo de 2022 ✓

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-24-2022-029
2. Nombre: Anita Rosa Mas Canek
3. Unidad Administrativa: Administrativa y de Recursos Humanos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la construcción del Plan Anual de Capacitación de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	• Durante el mes de mayo de 2022, se apoyó en el seguimiento de aprobación del Plan Anual de Capacitación de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Apoyo en el diseño del contenido de los cursos de capacitación y su programación;	• Durante el mes de mayo de 2022, se apoyó en el seguimiento de cursos de capacitación, así como de su programación y logística.
3	c) Apoyo en la evaluación de la capacitación;	• Durante el mes de mayo de 2022, no se apoyó en la evaluación de la capacitación.
4	d) Apoyo en las actividades académicas con el Instituto Nacional de Administración Pública.	• Durante el mes de mayo de 2022, se apoyó en el seguimiento de actividades académicas con el Instituto Nacional de Administración Pública.
5	e) Apoyo en el diseño, elaboración de instrumentos técnicos e implementación de inducción para el recurso humano de primer ingreso en la SESAN;	• Durante el mes de mayo de 2022, se apoyó en la implementación de inducción al personal de nuevo ingreso de SESAN.
6	f) Apoyo en otras actividades que sean requeridas por el Director Administrativo y de Recursos Humanos o las Autoridades Superiores de la SESAN.	• Durante el mes de mayo de 2022, se apoyó en el envío del arte de cumpleaños del mes.

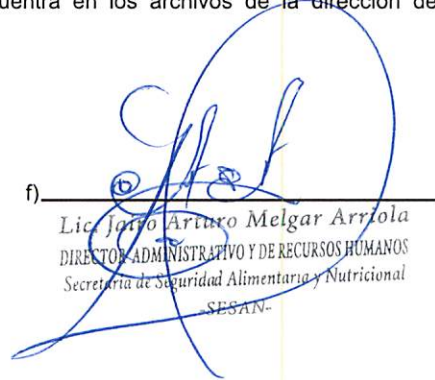
		<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de mayo de 2022, se apoyó en actividades requeridas por el Director Administrativo y de Recursos Humanos o las Autoridades Superiores de la SESAN.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Administrativa y de Recursos Humanos de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1776 32372 1701

f) 
Lic. Luis Fernando Arévalo Argueta
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Jorge Arturo Melgar Arriola
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE RECURSOS HUMANOS
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

