

## Informe de Actividades Mayo 2022

El Progreso 31 de mayo de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-199-2022-029
2. Nombre: Emérita Angelica Herrera Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en el mes de mayo a la Delegación Departamental de El Progreso, en el municipio de Guastatoya, en la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN, se apoyo al Delegado Departamental en la realización de la CODESAN y se le brindo seguimiento a las COCOSANES de las comunidades de Patache, Chilzapote y La Paz.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el municipio de Guastatoya, se apoyo en el mes de mayo, en la realización de estudios socioeconómicos a las familias de niños con DA para la inclusión de estos en los diferentes programas sociales, esta actividad se realizo en coordinación con miembros de COMUSAN y se le dio seguimiento a cada una de las acciones plasmadas en el POA de la COMUSAN.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en el mes de mayo en el municipio de Guastatoya a la Delegación Departamental, capacitando en los temas de ley del SINASAN, olla alimentaria y buenas practicas de higiene a los miembros de las COCOSANES de las comunidades de Patache, Chilzapote y La Paz, esto con el fin de fortalecer los conocimientos de cada uno de los miembros y así contribuir al cambio social y de comportamiento.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de mayo se apoyo en el municipio de Guastatoya, actualizando la información de la sala situacional municipal de niños con DA, se recolecto la información de la sala situacional municipal en SAN en las 6 comunidades priorizadas por la COMUSAN, esto con el objetivo de contar con información actual y veraz para incidir en la inclusión de estas familias y comunidades en los diferentes programas, proyectos o acciones que se realicen en el municipio.</li></ul>

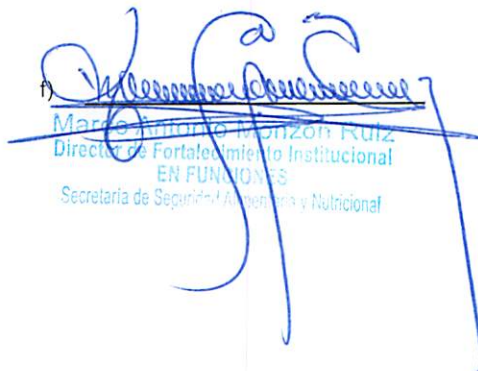
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en el municipio de Guatatoya en el mes de mayo, en la realización de MODA a cada uno de los casos de DA reportados por el MSPAS durante el mes y se realizo el monitoreo de la entrega del ACF Nutrin niños en los servicios de salud del municipio.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en el mes de mayo en el municipio de Guatatoya a la Delegación Departamental, brindando información de manera semanal al Delegado Departamental, a través de planificaciones y bitácoras de cada una de las acciones realizadas durante el mes.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el municipio de Guatatoya, en el mes de mayo, se participo en reunión técnica con el Delegado Departamental, Facilitador regional y equipo de monitores, esto con el objetivo de darle seguimiento a cada una de las acciones implementadas a nivel Departamental, municipal y comunitario.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1704 48150 0203 

f)   


f)   
 Mariela Jimenez Moriconi Ruiz  
 Directora de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-