

Informe de Actividades Mayo 2022

Jutiapa 31 de mayo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-181-2022-029
2. Nombre: Luis Adalberto Ríos Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">En la reunión de COMUSAN correspondiente al mes de mayo se socializó información ante el pleno de COMUSAN las acciones que se trabajarán a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional. Con el objetivo contribuir a disminuir los índices de desnutrición que afectan al municipio de Atescatempa. Así mismo implementar el trabajo en alianza interinstitucional para lograr un solo objetivo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyo al municipio de Atescatempa en coordinación con integrantes de la COMUSAN en la realización de visitas domiciliarias a los niños que integran el listado actualizado del PROSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyo en la coordinación a las instituciones que conforman la COMUSAN en realizar un taller de capacitación dirigida a las madres de familia así mismo realizó una demostración de como se prepara la sopa de zanahoria y del Complemento Vitaminico Nutrinifios.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">En seguimiento a las acciones en pro de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, se apoyo a la nutricionista María del Carmen Tenas. Con el objetivo de capacitar con el tema de SAN a las madres de familia de los niños que aparecen en el listado de PROSAN, para cumplir con la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento. <p style="text-align: center;">-CCSC-</p>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a las distintas instituciones que conforman la COMUSAN del municipio de Atescatempa en la socialización del listado NDA actualizado de los niños que integran el PROSAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo al municipio de Atescatempa en la actualización de el dato de los niños que integran el listado NDA con la coordinación por parte del MSPAS y Nutricionista.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la delegada Departamental Licda. Erika Godoy en presenciar a la capacitación mensual impartida por autoridades superiores de SESAN central.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2697648602207

f)  

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-