

Informe de Actividades Mayo 2022

Jutiapa 31 de mayo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-173-2022-029
2. Nombre: Gustavo Adolfo Crisóstomo Romero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Comapa, en la cual el personal de World Visión socializó información de importancia para la población más vulnerable del municipio. Posteriormente el personal de SESAN identificó y proporcionó datos sobre las comunidades vulnerables a la InSAN.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión de trabajo de las diferentes OMSAN de los municipios en los cuales se encuentran conformadas, dando a conocer el trabajo que se realiza para contrarrestar los índices de desnutrición crónica y el combate inmediato a la desnutrición aguda. De la misma manera se pretende involucrar a los municipios que aún no cuentan con dichas oficinas, para crearlas y generar mejores condiciones de vida de las familias en InSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la categorización de comunidades vulnerables a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Asunción Mita y Comapa, todo lo anterior para identificar a las familias con necesidades priorizadas a la producción de alimentos para necesidades básicas.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión de trabajo a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN del municipio de Asunción Mita, en la cual se procedió a seleccionar y convocar a las familias de niños con NDA y a embarazadas con bajo peso, y de esa manera entregarles de forma mensual alimentos no perecederos para su pronta recuperación nutricional.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en los municipios de Asunción Mita y Comapa en los servicios de salud correspondientemente, para poder actualizar información relacionada a la niñez que se encuentra con DA dentro del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional PROSAN. Así mismo se programaron visitas al hogar de los mismos, con el fin de verificar el avance nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en reunión de COMUDE en el municipio de Asunción Mita en seguimiento a las acciones que como municipalidad se tienen en pro de las familias en vulnerabilidad. De parte de la COMUSAN se dio a conocer los diferentes programas de apoyo que se tienen, canalizados a través de la OMSAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en reunión de trabajo de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional en seguimiento a las acciones que a nivel departamental se coordinan en apoyo a las familias con Inseguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2123 28514 2205
Gustavo Adolfo Crisóstomo Romero
Lic. en Pedagogía
y Admon. Educativa
Col. 38.314



f) 
Marco Antonio Monzón Ruiz
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-