

Informe de Actividades Mayo 2022

Jalapa 31 de mayo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-166-2022-029
2. Nombre: Guilmar Humberto Garza Valenzuela
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En seguimiento y coordinación de la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de mayo, donde estuvo presente representantes de las oficinas municipales, instituciones gubernamentales y ONG's que tienen intervención en la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jalapa
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la actualización del Plan Operativo Anual de la COMUSAN para conocer el porcentaje de avances de los programas y acciones que se realizan en favor de la de Seguridad Alimentaria y Nutricional que se realizan en el municipio de Jalapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN en la participación en reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo correspondiente al mes de mayo en el seguimiento de proyectos de desarrollo del municipio de Jalapa.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En reunión con COCOSAN se realizó el levantamiento de información de la Sala Situacional Comunitaria del mes de mayo para el diagnósticos comunitario sobre la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jalapa.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el monitoreo de casos reportados con desnutrición aguda por parte del MSPAS en el municipio de Jalapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se informó al Delegado Departamental de la SESAN Jalapa en presentar Bitácoras de actividades realizadas en la semana sobre acciones en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Jalapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reunión con equipo de monitores de la Delegación Departamental de la SESAN en el seguimiento de actividades realizadas en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en los diferentes municipios del departamento de Jalapa. Se apoyó en reunión de la Red de Maternidad y Paternidad Responsables para el seguimiento de acciones en favor de la niñez del municipio de Jalapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2388 47136 2101
M.A. Guimar Humberto Garza Vukavich
**MAESTRO EN GERENCIA
 ADMINISTRATIVA DE RECURSOS
 HUMANOS**

f)

~~*[Signature]*~~
Ing. Antonio Monzón Ruiz
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)



f)

[Signature]
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-