

Informe de Actividades Mayo 2022

Guatemala 31 de mayo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-139-2022-029
2. Nombre: Elsy Gabriela Canel Boror de Soc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se presentó a asistente el recordatorio de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Y Nutricional del mes de Mayo.• Se apoyó en la coordinación de la Reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio, en el mes de mayo.• Se apoyó en la realización del Monitoreo a la Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el mes de mayo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se modificó con las acciones realizadas del POA COMUSAN, correspondiente al mes de mayo.• Se realizó Informe de Sala Situacional Municipal y Capacitaciones realizadas en el mes de mayo.• Se presentó el ranking de Gobernanza en SAN del municipio de San Juan Sacatepéquez.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Con grupos de líderes comunitarios se elaboró una recetas alimentaria, espagueti con protemas, en el mes de mayo.• Acompañamiento a Ministerio de desarrollo Social en segunda medición de corresponsabilidad de programas sociales, donde de parte de SESAN imparte capacitación de la alimentación Saludable.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la herramienta de Categorización en el municipio para realizar diagnóstico comunitarios y conocer la situación de las comunidades según la vulnerabilidad y riesgo a la inseguridad alimentaria y nutricional correspondiente al mes de Mayo del año en curso• Se elaboró informe de Categorización para informar a delegado Departamental en el mes de mayo.

		<ul style="list-style-type: none"> Se ingresa datos en la hoja Master de categorización realizadas en el mes de mayo del municipio de San Juan Sac.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la realización del Monitoreo a la desnutrición Aguda en vistas al hogar a niños con DA en el municipio, mes de mayo del año 2022 Se visitó centro de Salud para recopilar datos de niños diagnosticados con DA del municipio de San Jan Sacatepéquez. Se recopiló datos de la herramienta de Sala Situacional Municipal en las comunidades asignadas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se presentó diapositiva de niños con DA reportados y visitados por MSPAS y SESAN en el mes de mayo ante la reunión ordinaria de COMUSA. Se adjuntó datos en el formato de Excel de caso de niños con DA durante el mes de mayo. Se realizó Bitácora semanal para implementar acciones en el municipio y reportar a Delegado.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reuniones de trabajo, de acuerdo a convocatoria e instrucciones del Delegado Departamental. Se participó en reuniones de OMPNA en el municipio de San Juan Sacatepéquez en el mes de Mayo. Se presentó en reunión ordinaria de COMUDE del municipio de San Juan Sacatepéquez en el mes de mayo.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2535668350110

f)  

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-