

Informe de Actividades Mayo 2022

Escuintla 31 de mayo de 2022 ✓

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-121-2022-029 ✓
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Nueva Concepción durante el mes de mayo se dio el seguimiento y funcionamiento a la reunión ordinaria a través de las reuniones que se realizaron con la encargada de la OMSAN, alcalde municipal, delegada municipal del MIDES y Nutricionista del Centro de Salud de Nueva Concepción. Así mismo se agendaron los siguientes temas que serán tratados en la reunión: Seguimiento al POA COMUSAN, Sala Situacional, Seguimiento a los huertos familiares, seguimiento al proyecto Bana-Nutrición y visitas a niños con DA y entrega de Chispuditos.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio asignado se oriento a miembros de la COMUSAN sobre el Plan Operativo Anual de la Comisión para la inclusión de acciones y actividades en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se capacitó a los miembros de COCODE de diferentes comunidades de Nueva Concepción en temas de los 4 pilares de la SAN con el fin de fortalecer los conocimientos en las personal a nivel comunitario, Así mismo se capacitaron a madres de niños con DA en el tema de la ventana de los 1000 Días.

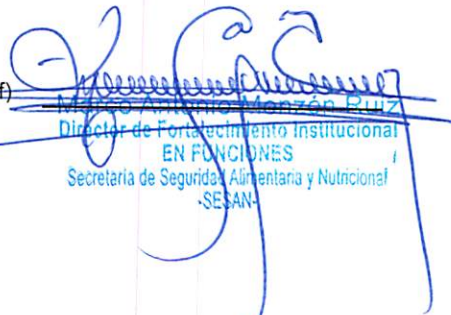
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En reuniones que se tuvieron con la Nutricionista del Centro de Salud de Nueva Concepción se analizó la Sala Situacional de Salud y Nutrición, así mismo se coordinó la presentación de dicha Sala en la reunión ordinaria de COMUSAN donde se analizó con miembros de la COMUSAN y se tomaron decisiones puntuales.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Con base al cronograma articulado con el MSPAS se visitó el CAP del municipio asignado, para dar seguimiento al monitoreo de niños diagnosticados con desnutrición Aguda y así mismo se realizaron categorización de lugares poblados con riesgo de INSAN en las comunidades priorizadas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró y traslado de forma sistemática al Delegado Departamental con toda la información obtenida por medio informes de forma semanal, para evidenciar las acciones que se han monitoreado de forma interinstitucional en el municipio de Nueva Concepción, con el objetivo de registrar avances en SAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se recibió convocatoria por parte del Gobernador Departamental de Escuintla para participar en la reunión ordinaria de Comisión Departamental de SAN del departamento de Escuintla la cual fue de forma virtual y así mismo se recibió la convocatoria por parte de la municipalidad para asistir a la reunión de COMUDE del mes de mayo de 2022 en el municipio de Nueva Concepción.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3064 20198 0513

f)  

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-