

Informe de Actividades Mayo 2022

Chiquimula 31 de mayo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-117-2022-029
2. Nombre: Guillermo Francisco Marcos Mejía
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

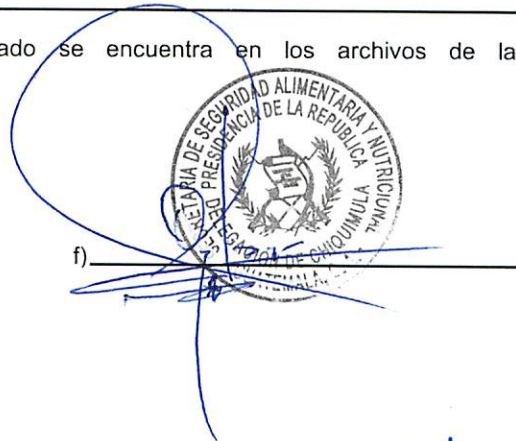
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la quinta reunión de Mesa técnica donde se socializó avances de la entrega del Bono Salud por medio del MIDES y actividades en Materia de Seguridad Alimentaria, avances sobre las categorizaciones en las comunidades priorizadas en conjunto en la reunión anterior Ojo de Agua, titoque, Cidra, Estanzuela Abajo, Palmar y Javillal, capacitaciones sobre conservación de suelos por medio del MAGA.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a MSPAS a técnicos de agua y saneamiento con visita y monitoreo de cloro residual y PH en aldea el Pedregal, de esa manera se le da seguimiento a una de las Líneas de Acción de la GCNN, Agua segura, Saneamiento e higiene.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al Ministerio de Desarrollo Social (MIDES) en la entrega del Bono Salud a 83 familias vulnerables a INSAN en el municipio de Quezaltepeque.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a ASORECH en seguimiento a las COCOSAN realizadas en las comunidades del Mojón Agua Sarca, Puerta de la Montaña y Palmilla Arriba con el programa un Futuro sin Hambre en la región Maya Ch'orti', con la entrega de herramientas (una piocha, un azadón y un machete) a 150 familias vulnerables de las comunidades antes mencionadas del municipio de Quezaltepeque.

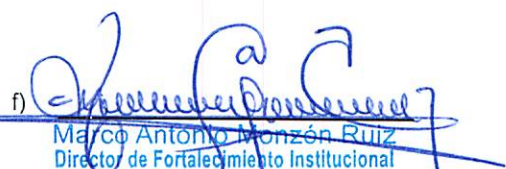
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a MSPA en monitoreos de peso y talla a niños menores de 5 años en las comunidades más vulnerables Ojo de Agua de la Garza, San Nicolas y Padre Miguel con el fin de la búsqueda activa con D.A en el municipio de Quezaltepeque.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a MINEDUC en la entrega de la Alimentación Escolar en el municipio de Quezaltepeque, de esa manera se le da seguimiento a una de las líneas acción de la GCNN, Disponibilidad y Acceso a una Alimentación Saludable.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental en funciones , sobre las actividades, reportes e informes de avances y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo del municipio de Quezaltepeque.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2299257312009

f) 

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-