

Informe de Actividades Mayo 2022

Baja Verapaz 31 de mayo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-102-2022-029 ✓
2. Nombre: Lisbeth Fabiola Ramírez Alvarado De Melgar
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la cual se coordinaron actividades en beneficio de mejorar la SAN en el municipio de Granados y El Chol Baja Verapaz.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • A través de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se apoyó al Ministerio de Salud pública y Asistencia Social en realizar capacitación acerca de la malnutrición en los niños y sus consecuencias como parte de la conmemoración del día de la Comadrona. • Se participó en reunión interinstitucional de la Ley de Alimentación escolar con el fin de evaluar, sugerir e identificar hallazgos encontrados en las diferentes entregas de alimentación escolar en los establecimientos del municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se hizo monitoreo a familia de niños con Desnutrición Aguda y se realizó consejería a madres de familias acerca de medidas de higiene y el lavado correcto de manos. • Se participó en reunión del consejo Agropecuario Municipal -COAPEM- en el municipio de Granados Baja Verapaz, en la cual se coordinaron acciones para apoyar al agricultor y beneficiar la economía local.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitó al personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, en donde se actualizaron los datos de niños con Desnutrición Aguda en el municipio El Chol Baja Verapaz.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se ingresó a la plataforma de INTRANET la información obtenida en las boletas de categorización de comunidades priorizadas en el marco de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Santa Cruz El Chol.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se tuvo participación en la conmemoración del día de la madre en coordinación interinstitucional por parte de la municipalidad de Granados Baja Verapaz. En aras de documentar y sistematizar las actividades que se realizan en el municipio se le entregó a la Delegada Departamental bitácoras y planificaciones que respaldan las acciones de forma semanal.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en el taller de Marco Conceptual y Jurídico de la SAN para tener en cuenta los conocimientos en Seguridad Alimentaria y Nutricional que rigen la SESAN. Participación en Reunión de equipo en Delegación Departamental para tratar temas varios sobre SAN en respuesta a los requerimientos de nivel central.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

realizado se encuentra en los archivos de la dirección de

Atentamente,

f) 
 DPI 2060500381505

f)  

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-