

Informe de Actividades Abril 2022

Guatemala 29 de abril de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-79-2022-029
2. Nombre: Sergio Hugo González Oriano
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

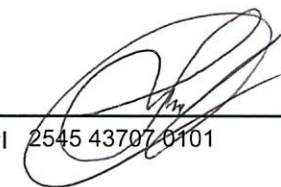
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa de la SESAN	<ul style="list-style-type: none">• Participación y apoyo técnico en el proceso de elaboración del Plan Estratégico Institucional (PEI) de SESAN• Participación y aportes técnicos en reuniones para la revisión de propuesta de red programática de SESAN para el año 2023
2	Apoyar en actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico al proceso de reprogramación del Plan Operativo Anual de SAN (POASAN) 2022, incluyendo participación en las reuniones de coordinación con las instituciones que vinculan presupuesto• Participación y apoyo técnico en la actualización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POLSAN), incluyendo asistencia al comité interno asignado para este tema, así como asistencia técnica al MAGA para el análisis inicial de viabilidad técnica, política e institucional• Participación y apoyo técnico en la actualización del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PESAN), incluyendo asistencia al comité interno asignado para este tema• Apoyo técnico en la identificación de cambios o ajustes en la aplicación web "Formulación del POASAN 2023"• Participación en proceso de revisión de reportes "Analítico de Ejecución Física y Financiera" del Sistema Integrado de Administración Financiera (SICOIN) R00815611.rpt, para la generación de propuesta institucional de estructuras presupuestarias que contribuyen a la SAN, de las 17 instituciones que vinculan presupuesto y metas físicas al POASAN; así como la generación de estadísticas y presentaciones ejecutivas con los escenarios del POASAN 2022

3	<p>Apoyar los procesos de diseño, revisión y actualización de indicadores de proceso, resultado, efecto o impacto de las estrategias y planes vigentes relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo situaciones coyunturales de Inseguridad Alimentaria y Nutricional</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Procesamiento de base de datos nominal de beneficiarios del Alimento Complementario Fortificado (ACF) para identificación única y entrega más reciente • Elaboración y presentación a mesa técnica semanal de estadísticas de avance en la entrega de Alimento Complementario Fortificado (ACF), según año de entrega • Participación y apoyo técnico en proceso de elaboración del Plan para la Atención del Hambre Estacional (PAHE) 2022, incluyendo reuniones interinstitucionales de trabajo, revisión documental y de estructuras presupuestarias a vincular • Apoyo técnico y participación en la reunión del Consejo Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CONASAN), así como sus reuniones preparatorias • Apoyo técnico y participación en la reunión del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional (CTI)
4	<p>Apoyar los procesos de diseño, implementación y seguimiento de las iniciativas de monitoreo, evaluación y sistemas de información vinculadas a los planes y estrategias vigentes de Seguridad Alimentaria y Nutricional</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones de diseño, seguimiento y validación de Tablero Interactivo del ACF, con el Programa Mundial de Alimentos (PMA) y empresa desarrolladora de software • Soporte informático en proceso de transferencia tecnológica de tablero del ACF a plataforma del SIINSAN • Elaboración de presentaciones ejecutivas, estadísticas y gráficos para uso del CONASAN y del CTI, incluyendo el análisis y seguimiento de acuerdos de sesiones anteriores • Participación en coordinaciones técnicas con el Proyecto CATIE/PINN para la implementación escalonada de los Sistemas de Información Municipal y Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SIMSAN y SIDESAN) • Participación en comité evaluador conjunto CATIE/PINN - SESAN, para evaluación y de aplicantes a la consultoría de "Especialista en Infraestructura Tecnológica y Telecomunicaciones" por designación del despacho superior • Soporte informático, carga masiva de datos, mantenimiento de catálogos de aplicación web "Reprogramación POASAN 2022"
5	<p>Apoyar la implementación institucional de las iniciativas vinculadas a gobierno y datos abiertos entre otras afines a la transformación de la gestión pública, innovación de las tecnologías de información y comunicación, participación ciudadana, rendición de cuentas y transparencia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación y apoyo en la coordinación operativa del Comité de Datos Abiertos de SESAN
6	<p>Otras actividades que le sean requeridas por las autoridades del Despacho Superior y el Director (a) de Planificación, Monitoreo y Evaluación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones de seguimiento al Alimento Complementario Fortificado (ACF) • Elaboración de presentaciones ejecutivas, gráficas y análisis, según requerimiento de las autoridades • Participación en reuniones internas para seguimiento de actividades y formulación de cronograma • Apoyo técnico y tecnológico en acciones de soporte a usuarios (ofimática, impresoras, zoom, google meet, software, etc.)

- | |
|---|
| • Elaboración de fichas de reporte de talleres dirigido a delegaciones departamentales de Jutiapa, El Progreso, Jalapa y Santa Rosa |
|---|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2545 43707 0101

f) 
Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-

f) _____