

# Informe de Actividades Abril 2022

Chiquimula 29 de abril de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-338-2022-029
2. Nombre: Lester Josué Urrutia Aguirre
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

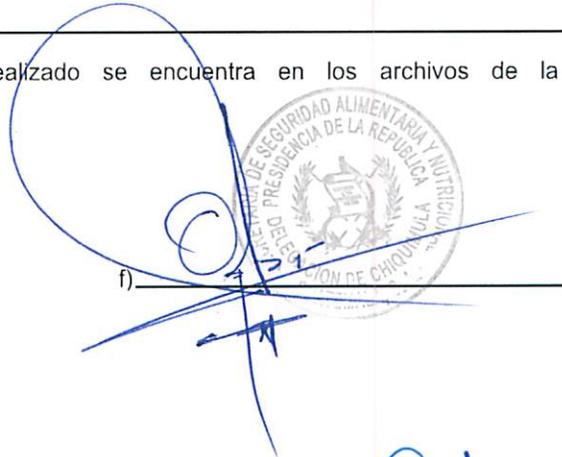
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en participación en las reuniones ordinarias de COMUSAN, para realizar la evaluación de la herramienta de gobernanza, así también participación en COMUDE correspondiente al mes de abril en el municipio de Jocotán.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en asistencia y participación en taller de fortalecimiento y tralado metodológico para el monitoreo comunitario de las comunidades priorizadas en COMUSAN</li><li>Apoyo en la participación del diplomado Express del Cambio de Comunicación Social y de Comportamiento CCSyC.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en entrega de Asistencia Alimentaria a las familias con casos de DA en niños de 0 a 5 años, en el municipio de Jocotán Chiquimula, con Amparo Decreto 1347-2017.</li><li>Apoyo en Socialización del diplomado Express de Comunicación para el cambio Social y de Comportamiento CCSyC, con los actores que integran la COMUSAN del municipio de Jocotán.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Personal de Salud en la capacitación sobre el tema de Micronutrientes en Polvo, su importancia, como aplicarlo, dirigido a madres, parejas, suegras y abuelas de niños/as entre 6 a 24 meses, en el municipio de Jocotán.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en recolección de información para las categorizaciones en las comunidades priorizadas por la COMUSAN.</li> <li>• Apoyo en recolección de información, para alimentar la Sala Nutricional de la SAN en el municipio de Jocotán Chiquimula.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyo con elaboración de informes y/o capacitaciones requeridas por el Delegado Departamental y Autoridades Superiores</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyo, asistencia y participación en el taller de fortalecimiento del CCSyC con Gestores en SAN de UNICEF y Monitores Municipales de los municipios priorizados por la Gran Cruzada Nacional.</li> <li>• Apoyo y asistencia a taller Nacional dirigidos a los departamentos y municipios priorizados por la Gran Cruzada por la Nutrición.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 22325 61532 2011

f) 

f)   
 Marco Antonio Monzon Guzmán  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN

f)   
 Ing Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-