

Informe de Actividades Abril 2022

Suchitepéquez 29 de abril de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-292-2022-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento al funcionamiento de la COMUSAN realizando el Monitoreo a la Gobernanza en SAN del primer cuatrimestre, en el municipio de San Pablo Jocopilas, correspondiente al mes de abril.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando reunión de COCOSAN para la coordinación de actividades en beneficio de la población vulnerable, realizado en el municipio de San Pablo Jocopilas correspondiente al mes de abril.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en Escuela para padres en apoyo a la Red de Paternidad y Maternidad Responsable, en aldea Piedritas durante el mes de abril.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a casos de niños con bajo peso y talla a través de entrega de víveres en conjunto con MSPAS, Clínica Miller y SESAN, en el servicio de salud de Chocolá, durante el mes de abril.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en mini concentración de peso-talla a niños menores de 5 años inscritos en el Programa de nutrición de la Clínica Miller en coordinación con MSPAS y SESAN, en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez brindando charla a madres de niños menores de 5 años concientizando sobre la olla nutricional y micronutrientes en conjunto con integrantes de la COMUSAN del municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez capacitando a integrantes de COMUSAN sobre la Estrategia de Comunicación para el cambio social y de comportamiento de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando capacitación con grupo de mujeres que integran la COCOSAN en conjunto con personal de MAGA se capacita sobre preparación de alimentos para consumo o para la venta, en comunidad El Socorro del municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en jornada de vacunación contra el COVID-19 en apoyo a a personal del puesto de salud del municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez reunión con personal de MSPAS para la actualización de base de datos de niños con desnutrición aguda, en el municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de abril.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando entrevistas a madres de niños menores de 2 años con la finalidad de monitorear la entrega y consumo del Alimento Complementario Fortificado en los servicios de salud de San Pablo Jocopilas correspondiente al mes de abril.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez presentado bitácora y planificación sobre las actividades realizadas en el municipio a cargo, correspondiente al mes de abril. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión de COMUDE durante el mes de abril.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en la inauguración de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- en el municipio de Santo Tomás la Unión, durante el mes de abril.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2693 92114 1011



f) 

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-