

Informe de Actividades Abril 2022

Jutiapa 29 de abril de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

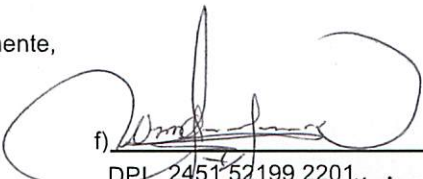
1. Contrato No. DSESAN-178-2022-029
2. Nombre: William Obed Herrarte Rosales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN en reunión ordinaria del municipio de Jutiapa, donde se socializaron temas de importancia para la SAN, así mismo se coordinaron acciones en conjunto con las instituciones que laboran en el municipio para mejorar la situación nutricional de los menores que se encuentran sufriendo del flagelo de la desnutrición que han sido detectados por los diferentes servicios de salud de dicho municipio.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en jornada de vacunación, peso y talla para la evaluación nutricional, en coordinación con el servicio de salud de Cantón Valencia, de niños que actualmente se encuentran en tratamiento por parte de dicho centro asistencial del municipio de Jutiapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a los centros de Salud del Municipio de Jutiapa, en la coordinación de visitas a menores que se encuentran en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional PROSAN, con la finalidad de mantener vigilados los casos con desnutrición aguda detectados y cooperar en la vigilancia del buen uso de las ayudas que se proporcionan, que persiguen ayudar en su recuperación nutricional.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, COMUSAN a nivel municipal en actividades a beneficio de las familias que se encuentran en InSAN, en la cual las instituciones socializaron información sobre la importancia de la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa, en la realización de categorización a comunidades en riesgo de InSAN, con el objetivo de tener una perspectiva clara sobre como se encuentran las comunidades mas vulnerables en InSAN del municipio de Jutiapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa, en la socialización de la información, de niños con desnutrición aguda que son detectados por los diferentes servicios de salud, con la finalidad de compartirlo con MIDES, MAGA, MINTRAB y SOSEP, con el objetivo de que las familias de estos niños puedan ser integradas a los diferentes programas que están a cargo de estas instituciones.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la reunión ordinaria mensual de COMUDE del Municipio de Jutiapa, en el mes de abril, en la cual se trataron temas de interés para el desarrollo y bienestar de la población, con el fin de dar solución a las situaciones de cada comunidad afronta respecto a salud, alimentación, economía, infraestructura y acceso a las comunidades.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2451 52199 2201
 Lic. Psicología Clínica
William Obed Herrarte Rosales
 Col.: 12,788

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
 DELEGACION DE JUTIAPA
 -GUATEMALA, C.A.-

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-