

## Informe de Actividades Abril 2022

Jutiapa 29 de abril de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

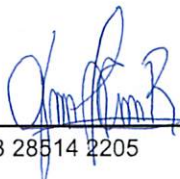
1. Contrato No. DSESAN-173-2022-029
2. Nombre: Gustavo Adolfo Crisóstomo Romero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

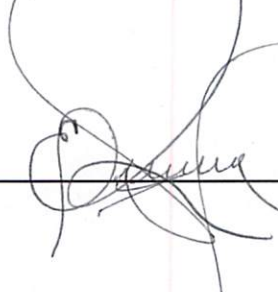

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en reunión ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios de Comapa y Asunción Mita, en ambas comisiones se procedió a socializar información en relación a la categorización de comunidades vulnerables, por último se brindó datos de los niños que se encuentran en el PROSAN.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó al Centro de Atención Integral Materno Infantil de Asunción Mita, en capacitación a personal de los puestos de salud de las diferentes comunidades sobre medidas antropométricas y la alimentación saludable en la niñez desde su nacimiento a los cinco años de edad.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en las visitas al hogar de los niños que se encuentran en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Asunción Mita, se realizó monitoreo a la desnutrición aguda y evaluación nutricional de parte de equipo de nutrición del servicio.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Dirección Municipal de la Mujer del municipio de Comapa en las visitas al hogar de las familias en Inseguridad Alimentaria y Nutricional, así mismo se realizó categorización de comunidades en vulnerabilidad.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la realización de categorización de comunidades vulnerables a la InSAN, se contó con el apoyo de miembros que conforman la COMUSAN. Así mismo se realizó estudio socio económico a las familias de niños con DA.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en sesión de Consejo Municipal de Desarrollo, en el municipio de Comapa, socializando el tema de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, así como la categorización de comunidades vulnerables. Posteriormente se coordinó apoyo con la municipalidad para visitas a las aldeas.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en sesión de trabajo de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de abril. Los jefes y directores de las diferentes instituciones presentaron información de beneficio para la población más vulnerable.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2123 28514 2205  
**Gustavo Adolfo Crisóstomo Romero**  
**Lic. en Pedagogía**  
**y Admon. Educativa**  
**Col. 38.314**

f)   


f)   
**Marco Antonio Monzon Ruiz**  
**Director de Fortalecimiento Institucional**  
**EN FUNCIONES**  
**Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**SESAN**

f)   
**Ing. Gabriel José Pérez Tuna**  
**SUBSECRETARIO TÉCNICO**  
**Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**De la Presidencia de la República**  
**-SESAN-**