

Informe de Actividades Abril 2022

Escuintla 29 de abril de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-126-2022-029
2. Nombre: Maria de los Angeles Enriquez Ayala de Villagrán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar asistencia técnica en la conformación, funcionamiento y/o monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio acompañamiento durante el mes de abril a las comisiones de SAN, Como parte de la orientación y el asesoramiento para la conformación y el funcionamiento de las mismas nivel municipal y comunitario en lo relacionado a la Seguridad Alimentaria y Nutricional,
2	b) Brinda apoyo técnico en COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio a conocer el Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en relación a su reglamento y vigencia en las distintas comisiones conformadas a nivel Departamental, como parte de las acciones para brindar asesoría a los COMUDES Y COCODES.
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• Como parte de la dinámica de articulación y coordinación se brindó apoyo y monitoreo a las capacitaciones de las ONG, así como las empresas privadas que son parte de las alianzas estratégicas de la COMUSAN, para la implementación de acciones necesarias para la erradicación de los niños con Desnutrición crónica, mediante las intervenciones a los niños que presentan una Desnutrición aguda o retardo de crecimiento, realizado en los diferentes municipios de Escuintla
4	d) Apoyar en el fortalecimiento de los procesos de formación y capacitación al equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	<ul style="list-style-type: none">• como parte del fortalecimiento hacia los monitores en relación a la formación y capacitación, se mantuvieron durante el mes de abril con el Delegado Departamental retroalimentaciones de los diferentes temas relacionados a Seguridad Aliementaria y Nutrcional.
5	e) Apoyar en la generación de registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantuvieron los registros de información actualizados, mediante la generacion de información de los monitores, de los distintos municipios del Departamento, para la consolidación de la misma y tener al día la base de datos.

6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y evaluación de intervenciones de Seguridad Alimentaria en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Se validaron los procedimientos técnicos dándole seguimiento a la herramienta de evaluación y monitoreo realizado en los distintos municipios del Departamento.
7	g) Apoyar en la recopilación y generación de registros de la información en Seguridad Alimentaria en los municipios bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Como parte del compromiso de mantener la herramienta actualizada, se recopiló la diferente información proporcionada por los monitores de los 14 municipios y se consolidó para ser trasladada a SESAN Central.
8	h) Brindar apoyo en facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo al Delegado Departamental de Escuintla, se participó en reuniones con las distintas Empresas privadas y de Cooperación externa que conforman las diferentes comisiones municipales de SAN, para crear alianzas y fortalecer las acciones que permitan llegar a las familias más vulnerables, y niños con DA.
9	i) Apoyar la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y Comunal a requerimiento del Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de Abril se dio seguimiento en las diferentes reuniones para obtener información actual de las estrategias de seguridad alimentaria y nutricional a nivel nacional, para poder así implementarla nivel municipal y comunitaria en el departamento de Escuintla
10	j) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades técnicas establecidas por la Delegación Departamental, a requerimiento del Delegado Departamental	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Delegado Departamental en el seguimiento y recopilación de información, de forma interna y externa, así mismo en la consolidación de la misma, para poder mantener actualizada nuestra herramienta de control interno, y lograr así viabilizar la información solicitada por SESAN Central.
11	k) Apoyar en la elaboración y traslado de informes técnicos ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio seguimiento en la elaboración de informes ordinarios y extraordinarios, en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional, y apoyó con el envío de los mismos a oficinas centrales.
12	l) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó acompañamiento y apoyo a los monitores municipales en las comunidades, para lograr monitorear las distintas acciones realizadas en el Departamento, dando así cumplimiento a la estrategia de la GCNN.

13	m) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se brinda apoyo al Delegado Departamental, en las diferentes reuniones virtuales para la retroalimentación de temas de SAN, reuniones con ONG, mesa técnica Departamental, reuniones ordinarias de CODESAN, como parte de la estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1711 76855 0501

f) 
 SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL - SESAN -
 DELEGACION, ESCUINTLA

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-