

## Informe de Actividades Abril 2022

Escuintla 29 de abril de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-122-2022-029
2. Nombre: Mauricio Antonio Reyes Dávila
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se coordinó la reunión ordinaria mensual de la COMUSAN en el municipio de Siquinalá, con el objetivo de dar seguimiento a los acuerdos y compromisos de reunión anterior, con el apoyo de los 4 pilares en SAN: MAGA, MIDES, MINEDUC, MSPAS y el acompañamiento de la Municipalidad del Municipio antes mencionado.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se coordinaron acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para implementar la estrategia sobre el Cambio Social y de Comportamiento en el Marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en el municipio de Siquinalá, durante el mes de Abril del año 2022.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se sensibilizaron a madres de familia de niños con Desnutrición Aguda, sobre La Ventana de Oportunidades de los 1,000 Días, Seguridad Alimentaria y Nutricional para el Cambio Social y de comportamiento en las comunidades del municipio de Siquinalá, durante el mes de Abril del año 2022.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó el diagnóstico y monitoreo de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal, y el Levantamiento de información para llevar a cabo la categorización de comunidades poblados en el municipio de Siquinalá, durante el mes de Abril del año 2022, con el apoyo de los integrantes de la COMUSAN.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se programaron visitas domiciliarias con el objetivo de dar seguimiento a los casos de niños con Desnutrición Aguda durante el mes de Abril del año 2022. Se realizó el Monitoreo a la Desnutrición Aguda en el centro de salud de Siquinalá, con el apoyo de la encargada de PROSAN, con el objetivo de identificar casos nuevos detectados durante el mes de Abril del año 2022.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó monitoreo de las acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional para informar al Delegado Departamental a través de Informe de Delegado, Bitácora semanal de actividades, Planificación semanal de actividades, Informe de MODA al hogar, Listado de Asistencia y Constancias de Comisión, durante el mes de Abril del año en 2022.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a la reunión ordinaria de CODESAN en el mes de Abril del año 2022. Se participó en la reunión ordinaria de Consejos Municipal de Desarrollo -COMUDE- durante el mes de Abril del año 2022.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2842-21392 0513

f)   


f)   
 Marco Antonio Monzón Ruiz  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-