

# Informe de Actividades Abril 2022

Chiquimula 29 de abril de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-112-2022-029
2. Nombre: José Ronald Alberto Sandoval España
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la COMUSAN del municipio de Ipala, mediante la obtención de datos a nivel comunitario para la realización de Sala Situacional Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en las COCOSAN de las comunidades de La Esperanza, Jicamapa, Chaparroncito y El Sauce.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la COMUSAN del municipio de Ipala, mediante la actualización del Mapeo de Actores Institucionales con presencia en el municipio, con el fin de mantener información actualizada de las actividades que se realizan y la ubicación de los mismos, para atender en forma conjunta las necesidades de la población del municipio en tema de Seguridad Alimentaria y nutricional.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la realización de Categorización de comunidades en riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Ipala, en las comunidades de Chaparroncito, Jicamapa, El Obraje, El Rosario, La Reforma, Cececapa, La Esperanza, y El Sauce, las cuales fueron priorizadas por la Comisión Municipal de Seguridad alimentaria y Nutricional en reunión ordinaria del mes de marzo.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria de Ipala en temas de Gobernanza, mediante la implementación de la herramienta de monitoreo de la Gobernanza para la SAN, correspondiente al primer trimestre, realizada con todos los actores de la COMUSAN, para conocer el nivel de aceptación, participación e impacto que tiene la comisión de acuerdo a cada una de las variables, con el fin de mejorar los aspectos donde sea necesario.</li></ul>



5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social del municipio de Ipala, mediante la realización de visita domiciliar conjunta, para monitorear caso de Desnutrición Aguda en la comunidad de La Tuna y otros casos que fueren reportados durante el mes.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental y Despacho Superior, mediante la elaboración de informes semanales, mensuales, bitácoras actividades semanales y de vehículos, como parte de los compromisos adquiridos de brindar medios de verificación de todas las actividades realizadas en el municipio de Ipala.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en participación de reuniones de equipo y/o talleres de capacitación que sean requeridos, para fortalecer los procesos que se realizan a nivel municipal y departamental a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2643 58872 2011  
**José Ronald Sandoval C.**  
**Ingeniero Agrónomo**  
**Col. No. 6749**

f)   
**Marco Antonio Monzón Ruiz**  
**Director de Fortalecimiento Institucional**  
**EN FUNCIONES**  
**Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**-SESAN-**

f)   
  
**Ing. Gabriel José Pérez Tuna**  
**SUBSECRETARIO TÉCNICO**  
**Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**De la Presidencia de la República**  
**-SESAN-**