

Informe de Actividades Abril 2022

Chimaltenango 29 de abril de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-108-2022-029
2. Nombre: Marvin Joel Sarazúa Chay
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y participo en la reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Andrés Itzapa y San Juan Comalapa, con el objetivo de continuar mitigando la desnutrición aguda, crónica y mejorar la SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Monitoreo del alimento complementario fortificado NUTRINIÑOS que es entregado a niños menores de dos años en los diferentes puestos y centros de salud de los municipios asignados. Se utiliza la herramienta de entrevista con las madres de familia y se recuerda el preparado correcto en papilla del alimento.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Monitoreo del Programa de Alimentación Escolar PAE en su segunda entrega, verificando la calidad, cantidad, almacenamiento correcto y el buen consumo alimenticio a las madres de familia en los municipios asignados.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Monitoreo de niños con DA priorizados por la COMUSAN en los municipios asignados, donde se dan las recomendaciones sobre la importancia de llevar a los niños para control de peso y talla en los puestos de salud y sobre la importancia de una buena higiene en los hogares de los niños.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo de la galleta nutritiva entregada por CARE en San Juan Comalapa del proyecto Quaker Crece a niños con bajo peso que fueron seleccionados en las diferentes aldeas y comunidades del municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó información a la Delegada Departamental de las actividades realizadas con las diferentes instituciones de COMUSAN por medio de bitácoras en los municipios asignados.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llenan las boletas de categorizaciones en las comunidades seleccionadas y priorizadas por la COMUSAN en los municipios asignados, obteniendo la información de los líderes comunitarios y representantes de COCODES en las comunidades.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2122192780401

f)  

f) 
~~Miguel Antonio Monzón Ruiz~~
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-