

Informe de Actividades Marzo 2022

Guatemala 31 de marzo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-81-2022-029

2. Nombre: José Humberto Folgar Corado

3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación

4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo en el diseño de plantillas y estandarización de procedimientos de SIG.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la generación de formatos que representan superficies geográficas sobre hojas de papel, normándose a los parámetros oficiales del IGN para su implementación en el proceso de la creación de mapas base, cartográficos y temáticos en general vinculados al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SIINSAN.
2	Analizar e integrar las bases de datos vinculadas a la SAN al sistema de información geográfica y revisar la codificación, georreferenciación y su compatibilidad con las plataformas SIG.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la codificación de base de datos de casos de desnutrición aguda SE-5 2022.• Apoyo en la codificación de base de datos de casos de desnutrición aguda SE-6 2022.• Apoyo en la codificación de base de datos de casos de desnutrición aguda SE-7 2022.• Apoyo en la codificación de base de datos de casos del estatus de COMUSAN activas (actualización febrero 2022)• Apoyo en la codificación de base de datos del resumen de asistencia alimentaria 2020 y 2021.
3	Apoyo en el desarrollo de la documentación de procesos estándar y metadatos de bases de datos geográficas	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la publicación en el portal web www.siinsan.gob.gt de mapas temáticos y documentos institucionales.• Apoyo en la actualización mensual del Atlas de mapas subidos en el portal www.siinsan.gob.gt con opción de descarga de mapas en distintas resoluciones de imagen: alta, media y baja
4	Apoyo a los procesos de ordenamiento, clasificación y documentación de mapas temáticos institucionales	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la actualización, organización y clasificación de mapas generados durante el mes de marzo año 2022 por el SIG-SESAN. (50)• Apoyo en la actualización, organización y clasificación de información alojada en el GIS-Server.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de Impresos de Mapas Temáticos y tablas Gran Formato. (31)
5	Apoyo en el análisis espacial de información de SAN	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la generación de shapes de casos de desnutrición aguda de las SE- 5, 6 y 7 2022. • Apoyo en la generación de shapes del estatus de COMUSAN activas (actualización febrero 2022) • Apoyo en la generación de shapes del resumen de asistencia alimentaria 2020 y 2021.
6	Elaborar mapas temáticos SAN	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración del Mapa de casos de Desnutrición Aguda, de la semana epidemiológica 5 año 2022. (1) • Apoyo en la elaboración del Mapa de casos de Desnutrición Aguda, de la semana epidemiológica 6 año 2022. (1) • Apoyo en la elaboración del Mapa de casos de Desnutrición Aguda, de la semana epidemiológica 7 año 2022. (1) • Apoyo en la elaboración de Mapas del estatus de COMUSAN activas (actualización febrero 2022). (2) • Apoyo en la elaboración de los Mapas del resumen de asistencia alimentaria 2020 y 2021. (24) • Apoyo en la elaboración de Mapas cartográficos de los municipios de Chiquimula. (11) • Apoyo en la elaboración de planos de rutas de evacuación de SESAN. (10)
7	Elaboración de cartografía temática digital mediante la aplicación de geoprocenos y modelado en SIG en plataformas de web mapping	<ul style="list-style-type: none"> • No fue requerida cartografía temática digital en el presente mes.
8	Administrar la plataforma del sistema de información de la CIF.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión periódica o bajo demanda del contenido y correcto funcionamiento del sistema de información de la CIF para Guatemala.
9	Realizar visitas de campo para supervisión y validación de datos y otras actividades afines.	<ul style="list-style-type: none"> • No fueron requeridas salidas a campo en materia de Sistemas de Información Geográfica en el presente mes.

10	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reunión mensual de la Mesa Técnica Interinstitucional del INFORM Guatemala.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2425 39351 2204
 Lic. José Humberto Folgar Corado
 Administrador Público
 Colegiado 25,368

Pablo
 f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-

f) _____