

Informe de Actividades Marzo 2022

Guatemala 31 de marzo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-065-2022-029
2. Nombre: Mauro Anibal Cardona Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la implementación de talleres regionales para fortalecimiento de equipos departamentales y empoderar a los monitores y delegados en la metodología de la estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamientos de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y Fortalecer las habilidades de los monitores y delegados en la recolección de la información de los diferentes monitoreos que realiza SESAN, garantizando la calidad de los datos
2	b) Atender los requerimientos de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la participación de reunión a equipos de Delegados Departamentales y monitores con funciones de combustible para la implementación del proceso de Combustible a nivel territorial en seguimiento al fortalecer los conocimientos de procesos administrativos
3	c) Apoyar como enlace en cursos y diplomados regulados con otras instituciones y entidades académicas, y actuar como facilitador en temas de capacitación en alimentación, nutrición y otras, a entidades que la SESAN presta apoyo	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento sobre la implementación del taller de uso de materiales didácticos establecidos en la herramienta de "Mochila Azul" para fomentar las acciones del programa Crecer Sano en el departamento de Alta Verapaz, informando a director de fortalecimiento institucional
4	d) Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la participación de reunión con agentes de cambio y personal de la delegación de Alta Verapaz para la socialización de acciones y programación conjunta de actividades a desarrollar en los territorios para fomento de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición
5	e) Apoyar en el fortalecimiento y dar seguimiento a los procesos de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN y COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la participación de reuniones de Comisiones municipales y departamentales para seguimiento de temas abordados e informar a delegados sobre lo observado

6	f) Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes Operativos y demás prioridades planificadas a nivel Central.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento de acciones departamentales y municipales establecidas en las planificaciones para seguimiento de actividades en los territorios
7	g) Apoyar en el traslado de información brindando asistencia técnica y oportuna al equipo técnico de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la participación de reunión con equipo departamental de monitores para seguimiento de procesos establecidos en el territorio y fomentar las acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y el establecimiento de las acciones de SAN locales
8	h) Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental y municipal, proporcionando información adecuada, clara, precisa que contribuya al equipo para actuar con la capacidad y objetividad que demanden las actividades	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento de Programa de Ayúdame a Crecer, en el marco de CECODII en Alta Verapaz apoyando en la conformación de informe consolidado de los municipios de San Juan Chamelco, Santa Cruz Verapaz y San Cristóbal Verapaz
9	i) Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis, departamentales y municipales, propiciando un ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus puntos de vista para mejorar el desarrollo de las actividades	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento de Comisiones Departamentales de SAN en seguimiento de agendas y presentaciones para fomento de las actividades de fortalecimiento de la SAN a nivel territorial
10	j) Conducir procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta ante situaciones de coyuntura SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el desarrollo de reunión con equipo de delegados departamentales para seguimiento de procesos y lineamientos girados por la dirección de fortalecimiento institucional para priorización de acciones a nivel territorial
11	k) Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la participación de taller preparatorio para implementación de Talleres Regionales en el marco de fortalecimiento de acciones a nivel territorial para el fortalecimiento de equipos como seguimiento de la Dirección de Fortalecimiento Institucional

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1827 78460 1901

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-