

## Informe de Actividades Marzo 2022

Guatemala 31 de marzo de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-55-2022-029
2. Nombre: Andrea Del Carmen Valdez Gonzalez
3. Unidad Administrativa: Cooperación Externa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) El diseño, elaboración y seguimiento de convenios con cooperantes según sea requerido, formular y actualizar los informes periódicos respectivos, oportunamente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la elaboración del documento técnico para la internación de 300 Toneladas Métricas de arroz.</li></ul>
2	b) El seguimiento según la normativa de la cooperación no reembolsable a los procesos que se desarrollen en el marco de la misma.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la Ratificación del Programa de Respuesta a los efectos del COVID-19 en Guatemala.</li></ul>
3	c) La relación con instituciones públicas miembros del SINASAN, en temas relacionados con la SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la coordinación con MIDES, MSPAS y PMA para la elaboración del informe de ACF donado por TROPIGAS.</li></ul>
4	d) El seguimiento y monitoreo del avance de los proyectos que se ejecutan en campo, con el sector asignado.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el seguimiento y monitoreo de Save the Childre y los proyectos que se ejecutan en Quiché.</li></ul>
5	e) Seguimiento a las sesiones y compromisos derivados del movimiento Scaling Up Nutrition.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el seguimiento al movimiento Scaling Up Nutrition.</li></ul>

6	f) Otras actividades que le sean asignadas por el director/a de cooperación externa y/o autoridad superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en las actividades que fueron asignadas por la Directora de Cooperación Externa o por alguna Autoridad Superior.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Cooperación Externa de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2501 92039 0101  
 Andrea del Carmen Valdez González  
 Licda. Relaciones Internacionales  
 Colegiado No. 4848

f)   
 Licda. Flor de María Osorio  
 Directora de Cooperación Externa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 - SESAN -

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_