

Informe de Actividades Marzo 2022

Suchitepéquez 31 de marzo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-303-2022-029
2. Nombre: Edwin Omar García Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en Reunión de COMUSAN Socializando información relevante relacionada a SAN y programando acciones en el municipio de Patulul en el mes de Marzo del 2022
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez brindando capacitación a miembros de la COCOSAN sobre los cuatro pilares de la seguridad alimentaria y nutricional, en el municipio de Patulul durante el mes de Marzo del 2022
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en jornada integral de Salud y Nutrición de MSPAS, Brindando apoyo para el peso y talla de niños menores de 5 años en el municipio de Patulul durante el mes de Marzo del 2022
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez Asistiendo a Reunión con personal de Salud, actualizando sala situacional de niños captados con DA hasta la fecha y coordinando actividades a realizar en el municipio de Patulul durante el mes de Marzo del 2022

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a casos de Desnutrición Aguda detectados por MSPAS en niños menores de 5 años y realizándoles MODA en el municipio de Patulul durante el mes de Marzo del 2022 • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando monitoreo a entrega de alimento complementario fortificado, realizando encuesta a quien recibe el beneficio en el municipio de Patulul durante el mes de Marzo del 2022 • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez monitoreando el proceso de Evaluación Nacional de Seguridad Alimentaria en el municipio de Patulul durante el mes de Marzo del 2022
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez trasladando información de acciones y actividades planificadas semanalmente para realizar durante el mes de Marzo del 2022 • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez Asistiendo a la sesión ordinaria de COMUDE e informando a Delegada Departamental de los temas relevantes socializados en el mes de Marzo del 2022
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez asistiendo a Reunión con equipo Departamental, socializando lineamientos y coordinando actividades para el mes de Marzo del 2022 • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en Taller Regional, con el objetivo de fortalecer las capacidades de la Gestión de información de monitoreo en SAN y prevención de la malnutrición en Guatemala, en el mes de Marzo del 2022

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2332659291014



f) 

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-