

Informe de Actividades Marzo 2022

Sololá 31 de marzo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-285-2022-029

2. Nombre: Julio Tzaput Guarchaj

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá


4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en el desarrollo de las reuniones ordinarias de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios asignados.• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de reuniones a los miembros de las comisiones comunitarias de san, en el seguimiento de las acciones a la seguridad alimentaria y nutricional a nivel local en los municipios asignados.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental, en la realización de taller a grupo de mujeres con hijos en desnutrición y en riesgo, en los municipios asignados.• Apoyo a la Delegación Departamental, en el taller de fortalecimiento de conocimiento al tema SAN a mujeres cocineras, municipio de Santa Lucía Utatlán.• Apoyo a la Delegación Departamental, en los talleres de fortalecimiento de conocimiento al tema SAN a grupo de señoras lactantes y embarazadas, juntamente con los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de los municipios asignados.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de taller a grupo de señoras comadronas, para prevenir la DA a niños recién nacidos, de los municipios asignados.• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de la reunión de la Mesa de desnutrición aguda, para tomar decisiones de los municipios asignados.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de los niños y niñas DA y recuperados, detectados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, para el tratamiento correspondiente, verificando el estado nutricional, de los municipios asignados.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el traslado de informes diarios de actividades en el ámbito municipal, local y bitácoras de actividades, realizadas en los municipios de Santa Lucía Utatlán y Concepción. • Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación en la asamblea ordinaria del COMUDE, correspondiente al mes de marzo, abordando temas relevantes en pro del bienestar de los municipios asignados.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en participación a la reunión ordinaria de la MAE, de los municipios asignados.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de monitoreo del ACF de los municipios asignados. • Apoyo a la Delegación Departamental, con acciones pertinentes a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, conjuntamente con la COMUSAN, en el municipio de Concepción.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2712 10443 0706

f) 

 MSc. Lic. Marta G. Calderón H.
 Colegiada No. 13,676

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-