

Informe de Actividades Marzo 2022

Santa Rosa 31 de marzo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-277-2022-029
2. Nombre: Ana Alejandra Marroquín Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de sala situacional de salud y nutrición en coordinación con el personal del Ministerio de Salud y Asistencia Social, para conocer la actualización de los casos diagnosticados con DA, para poder planificar acciones que mejoren la situación de los niños y niñas, en el municipio de Santa María Ixhuitán.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de la herramienta del FODA, para poder ver las fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas que presenta la Comisión Municipal, por medio de los integrantes y representantes de las instituciones, con el fin de mejorar y lograr objetivos, en el municipio de Cuilapa, Santa Rosa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• apoyo a Delegación Departamental en la socialización del tema de Gobernanza a los integrantes de la COMUSAN, dando a conocer la conformación de las COCOSAN su importancia en la participación y representación de las comunidades del municipio de Santa María Ixhuitán, Santa Rosa.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la socialización sobre el tema de SAN enfocado en el Consumo de Alimentos Saludables y no saludables en grupo organizado Cader, en el Municipio de Santa María Ixhuitán, Santa Rosa.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el monitoreo de DA, en el Distrito de Salud, y llevar el control de los casos referidos por el personal de MSPAS, y así ir a los hogares de los menores de 5 años, en el municipio de Santa María Ixhuatán, Santa Rosa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la realización y presentación de informe sobre el monitoreo de la entrega del Alimento Complementario Fortificado Nutrin niños, en el municipio de Santa María Ixhuatán, Santa Rosa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la participación de la Conmemoración del día Internacional de la Mujer en el municipio de Cuilapa, Santa Rosa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) *Licda. Ana Alejandra Marroquín Marroquín*
Trabajadora Social
 Col.35464
 DPI- 2341 60128 0602

f) *[Signature]*


f) *[Signature]*
~~Mario Antonio Vionzon Ruiz~~
~~Director de Fortalecimiento Institucional~~
~~EN FUNCIONES~~
~~Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional~~
~~SESAN~~

f) *[Signature]*
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-