

## Informe de Actividades Marzo 2022

Quetzaltenango 31 de marzo de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-204-2022-029
2. Nombre: Ana Gabriela Guillén Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en Reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) del municipio de San Mateo.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y seguimiento a niño diagnosticado con DAM y niños de bajo peso y retardo de crecimiento</li></ul> <p>Apoyo y acompañamiento en formación de Club de madres de niños menores, para dar asistencia técnica según estrategia de la CCSC. sobre Lactancia Materna continuada por lo menos hasta los dos años y planificación familiar.</p> <p>Apoyo y acompañamiento a madres de familia sobre la importancia de llevar a sus hijos a controles al Servicio de Salud, enfocándose en peso, talla y suplementación de vitaminas a niños menores de 5 años.</p>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento a reunión de COMUDE en el municipio de San Mateo.</li></ul> <p>Apoyo y acompañamiento en suplementación de vitaminas a niños menores de 2 años.</p> <p>Apoyo y acompañamiento en la toma de peso y talla a menores de 5 años en el centro de Salud.</p> <p>Apoyo y acompañamiento con EPS de la Universidad San Carlos de Guatemala para dar seguimiento a huerto familiar</p>

		<p>para madres en Insan.</p> <p>Apoyo y acompañamiento a Saneamiento Ambiental, Salud y Maga a diferentes Escuelas, para la verificación de la entrega de alimentos, que se encuentren en buen estado, aptos para el consumo humano.</p>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a Inspectora de Saneamiento Ambiental del Centro de Salud para vigilar la calidad de agua a nivel domiciliar.</li> </ul> <p>Apoyo y acompañamiento a Inspectora de Saneamiento Ambiental para la realización de muestras de agua en tanques de distribución, para dar un servicio de Agua Segura a las familias del municipio.</p> <p>Apoyo y acompañamiento en base a la implementación de la estrategia de CCSyC se fortalecen los conocimientos en las buenas practicas de Manipulación de alimentos en conjunto con Inspectora de Saneamiento Ambiental a grupos de hombres y mujeres reforzando el buen lavado de manos. Apoyo y acompañamiento en reunión con Cocode de Los Cayax para la reactivación de la misma</p>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en la realización de MODA a niño con DA.</li> </ul> <p>Apoyo y acompañamiento a madres para dar charlas de una buena alimentación a niños de bajo peso, para mejorar su desarrollo.</p> <p>Apoyo y acompañamiento en la realización de encuesta de NUTRINIÑOS a madres de menores de 2 años.</p>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega de informe semanal de actividades bitácora y planificación al delegado departamental para uso administrativo con la finalidad de mantener informado y así coordinar de una mejor manera las acciones y actividades en el municipio de San Mateo.</li> </ul>

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en reunión con Delegado Departamental, para ver avances alcanzados con los objetivos asignados en el municipio.</li> </ul> <p>Apoyo y acompañamiento a escuelas del municipio de San Mateo en seguimiento a la primera entrega de alimentos del programa de alimentación escolar.</p>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2489 72146 0901

f)  

f)   
 Marco Antonio Monzon Ruiz  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-