

Informe de Actividades Marzo 2022

Jutiapa 31 de marzo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

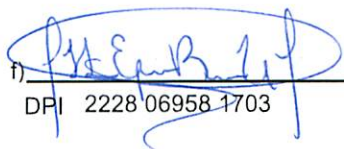
1. Contrato No. DSESAN-174-2022-029
2. Nombre: Hersy Eusebio Reyes Centes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión mensual de COMUSAN con la presencia de instituciones gubernamentales y no gubernamentales que tienen intervención en SAN a nivel municipal donde se coordinaron acciones en beneficio a la SAN para disminuir los índices de Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Moyuta.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el municipio de Moyuta en socialización de acciones con el fin de empoderarlos sobre los temas de SAN, Desnutrición y Nutrición con equipo de trabajo de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la finalidad de fortalecer conocimientos a dicho equipo y de tal manera fortalecer la SAN en el municipio de Moyuta.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En seguimiento con la OMSAN de la municipalidad y centro de salud del municipio de Moyuta, se apoyó en la realización de visitas domiciliarias a niños con problemas de desnutrición detectados por dicho servicio con el fin de pesarlos y tallarlos para verificar el avance en su recuperación nutricional y así disminuir los índices de desnutrición que afectan en el municipio de Moyuta.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión mensual de COMUDE en las instalaciones del salón municipal del municipio de Moyuta donde se trataron temas de suma importancia para el desarrollo de las diferentes comunidades de dicho municipio, como lo fue la recepción de alimentos por InSAN gestionados a través de la COMUSAN donde se beneficiaron todas las comunidades del municipio de Moyuta y de tal manera ayudar a disminuir los índices de InSAN que afectan las diferentes comunidades.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el municipio de Moyuta, en la realización de MODA acompañado de la boleta de monitoreo con el fin de conocer el avance nutricional de los menores detectados por los servicios de salud de dicho municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental en la socialización de una copia de los listados de niños con problemas de desnutrición que se actualizan de forma semanal en los centros de salud del municipio de Moyuta, con el fin de que la delegación pueda socializarlos a las instituciones ejecutoras a nivel departamental y así puedan incluirlos en sus diferentes programas sociales.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en reunión mensual en las instalaciones de la delegación departamental de Jutiapa donde se trataron temas de suma importancia para la SAN con la finalidad de fortalecer las acciones en los municipios asignados y así fomentar una Seguridad Alimentaria y Nutricional sostenible a nivel municipal y departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2228 06958 1703

f) 

f) 
 Marco Antonio Menzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-