

Informe de Actividades Marzo 2022

Jalapa 31 de marzo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-169-2022-029
2. Nombre: Leidy Esmeralda Ucelo González de Valle
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de San Manuel Chaparrón, del departamento de Jalapa, en la participación en reunión ordinaria, correspondiente al mes de marzo de dos mil veintidós, en la que intervienen las diferentes oficinas municipales e instituciones gubernamentales en la cual se implementaron acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En seguimiento al Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se dio seguimiento a las COCOSAN'S conformadas en comunidades del municipio de San Manuel Chaparrón, realizando reuniones donde se brindaron temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.• Participé en la Conmemoración del día Internacional de la Mujer en el municipio de San Manuel Chaparrón como parte de las acciones establecidas en el Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural, celebrada en el mes de marzo de dos mil veintidós, en el municipio de San Manuel Chaparrón, con la participación de líderes comunitarios, oficinas municipales e instituciones gubernamentales, en donde se dieron a conocer los diferentes proyectos y avances que se desarrollan en el municipio.
4	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó monitoreo a casos de niños con Desnutrición Aguda reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el municipio, donde se realizó visita en el hogar y se brindó charlas a las madres en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevaron a cabo reuniones con el objetivo de obtener información para llenado de boleta comunitaria de Sala Situacional, en comunidades del municipio.
6	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé al Delegado Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) en informarle y presentarle Bitácoras semanales correspondientes al mes de marzo para informar acerca de las acciones realizadas en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de San Manuel Chaparrón.
7	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Participé en reunión mensual de Delegación Departamental, en donde se nos proporcionaron lineamientos para llevar a cabo las acciones en SAN en los municipios del Departamento de Jalapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2572 62083 2101

f)



f)

~~Ing. Antonio Monzón Ruiz~~
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)

Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-