

Informe de Actividades Marzo 2022

Jalapa 31 de marzo de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-168-2022-029
2. Nombre: José Mario González Linares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental de SESAN. Jalapa, participe en la tercera reunión de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional COMUSAN que corresponde al mes de Marzo de 2022 con la participación de instituciones de gobierno, oficinas municipales, ONG's y personas civiles, dando a conocer el resultado del trabajo con los temas de SAN, que se realizan en las comunidades y en las áreas urbanas y rurales del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo a CTA, OPF y MAGA en el monitoreo de la entrega del alimento escolar en diferentes escuelas del área urbana y rural del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa, con el objetivo de verificar la calidad de los alimentos, fechas de vencimiento aceptables y un buen protocolo de entrega. para poder cumplir con la ley de la alimentación escolar.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Asistí a la Tercera Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE, en el municipio de San Luis Jilotepeque, con la participación del Señor Alcalde municipal y su consejo municipal, instituciones de gobierno, oficinas municipales, ONG's y presidentes de COCODE's, dando a conocer los avances de los trabajos que se realizan en el municipio ya mencionado.

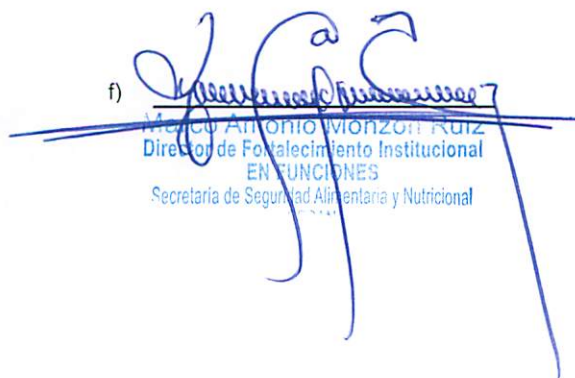
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la delegación departamental de SESAN, Jalapa, se realizó el levantamiento de Sala Situacional en aldea la Encarnación con el objetivo de notificar las pérdidas de cultivo y las alza de los precios de la canasta básica en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la Evaluación nacional de Seguridad alimentaria y nutricional, dicha evaluación se realizó a cargo de la empresa VOX LATINA, con financiamiento del programa mundial de alimentos PMA, en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> A través de cuatro planificaciones y cuatro Bitácoras de trabajo le informe al Delegado de SESAN, Jalapa, los resultados de la coordinación y monitoreo que se realiza en el municipio de San Luis Jilotepeque con el objetivo de contrarrestar la inseguridad alimentaria y la Desnutrición Aguda y Crónica.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En las oficinas de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional SESAN, Jalapa, se llevo a cabo la reunión correspondiente al mes de Marzo de 2,022 con el Delegado Departamental y monitores de SESAN, con el objetivo de dar a conocer los nuevos lineamientos y estrategias de trabajo para los municipios del departamento de Jalapa, relacionados en los temas de SAN. En coordinación con COINSIDIR y el equipo de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional COMUSAN, se le dio seguimiento a la planificación de huertos familiares de los cuales se realizaran en las instalaciones de la ONG's ya mencionada,

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1675746122103

f)  

f) 
~~Ing. Antonio Monzón Ruiz~~
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-