

## Informe de Actividades Marzo 2022

Escuintla 31 de marzo de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-119-2022-029
2. Nombre: Juan Francisco Arita Garcia
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nuevamente fueron apoyadas las reuniones de COMUSAN en los municipios a mi cargo, los cuales son Palín y Escuintla, para continuar con la ejecución del Plan Operativo Anual, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se utilizó nuevamente el Plan Operativo Anual de La COMUSAN, para lograr hacer incidencia en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional en las comunidades más afectadas, a través de la ejecución de las acciones propuestas en dicho plan.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Còyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En este mes, se priorizó el apoyo a las acciones contempladas en el barrido nutricional, considerando que es la actividad que necesita el total involucramiento de las instituciones. La misma actividad se realizó en el municipio de Palín, y también en el municipio de Palín se realizó la entrega de alimentos a niños con Desnutrición Aguda por parte de los miembros de La COMUSAN, y donados por la Iglesia Bautista.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• La información que presentó MSPAS nos orientó a la ejecución del barrido nutricional, puesto que en la presentación de la Sala Situacional se mencionaron las comunidades priorizadas, y también se presentó el programa de visitas.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó el barrido nutricional, el cual fue la principal actividad realizada durante el mes de marzo, se realizó el monitoreo a través de la herramienta creada para ello, y también se realizó capacitación en SAN a grupos de mujeres en los municipios de Palin y Escuintla.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>El delegado departamental fue informado de la planificación, informe de delegados y la respectiva bitácora de actividades de todas las acciones que se realizaron en los municipios de Palin y Escuintla.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en diversas reuniones realizadas en el municipio de Escuintla y Palin, dentro de las cuales podemos mencionar la reunión de CODESAN, COMUDES, COMUPRE, Y OTRAS.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2371 34926 0501

f) 

f)   
 Marco Antonio Monzón Ruiz  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-