

## Informe de Actividades Marzo 2022

Baja Verapaz 31 de marzo de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-103-2022-029
2. Nombre: Ruth Esther Cotzalo Reyes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión Ordinaria de COMUSAN, en los municipios de San Jerónimo y Rabinal, donde se realizó entrega de Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.</li><li>• Se capacito a la COCOSAN de la comunidad de Nimacabaj del municipio de Rabinal Baja Verapaz en tema de Funciones y Atribuciones de la Comisión.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión de Mesa Técnica Municipal de Alimentación Escolar en el municipio de San Jerónimo Baja Verapaz, para socializar el cronograma de entrega de alimentación escolar en los diferentes establecimientos del municipio de San Jerónimo.</li><li>• Se participó en Reunión Ordinaria de Niñez, Adolescencia y Juventud, con el fin de apoyar al seguimiento a la Política de Niñez y Adolescencia en el municipio de San Jerónimo.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se capacito a grupo de mujeres en tema SAN en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, en la comunidad de Planes y Bodegas de San Jerónimo B.V.</li><li>• Se visitó el CRN del municipio de Rabinal, para darle seguimiento a niños internados por Desnutrición Aguda.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó consolidación de información a nivel comunitario en 6 comunidades que pertenecen a Sala Situacional del municipio de San Jerónimo, aldea Santa Cruz, San Isidro, Los Ramones, Santa Bárbara, Santa Catarina y el Cacao, y 6 comunidades que pertenecen a Sala Situacional del municipio de Rabinal, Raxjut, Coxojabaj, San Rafael, Buena Vista, Guachipin y Nimacabaj.</li></ul>


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó monitoreo de la primera entrega de alimentación Escolar en diferentes establecimientos de los municipios de San Jerónimo y Rabinal, en cumplimiento de la Ley Escolar.</li> <li>Como parte de las acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, se participó en la Conmemoración del día mundial del Agua.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en taller regional de fortalecimiento con el objetivo de fortalecer las capacidades de la gestión de información de monitoreo en SAN y prevención de la Malnutrición en los diferentes territorios (nacional, departamental y municipal).</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en diferentes reuniones de equipo sugeridas por Delegada Departamental, para socializar información de SESAN CENTRAL.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2735268711504  
**Licda. Ruth Esther Cotzalo Reyes**  
**TRABAJADORA SOCIAL**  
**Colegiado No. 37624**

f)   


f)   
~~Marco Antonio Monzón Ruiz~~  
**Director de Fortalecimiento Institucional**  
**EN FUNCIONES**  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Ing. Gabriel José Pérez Tuna**  
**SUBSECRETARIO TÉCNICO**  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-