

## Informe de Actividades Marzo 2022

Baja Verapaz 31 de marzo de 2022 ✓

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-101-2022-029 ✓
2. Nombre: Hellen Yorlenni Milián García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se capacitó a COCOSANES de aldea Las Trojas, Chuacusito y Tempisque, en seguimiento al proyecto: Fortaleciendo las Capacidades de Resiliencia de las comunidades que pertenecen al sector seco de Salamá Baja Verapaz.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Como parte de las acciones interinstitucionales se apoyó en la colecta de Incaparina a beneficio de los niños con desnutrición y bajo peso.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Como parte de las acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición se participó en la presentación de Sala Situacional de aldea Unión Barrios, Salamá Baja Verapaz.</li><li>• Se realizó monitoreo de niños con problemas de desnutrición en sector El Caracol, Salamá Baja Verapaz, brindando a las madres consejería sobre el cambio de comportamiento en sus hogares.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En seguimiento a los compromisos se apoyó en semana de fortalecimiento a comités y comisiones de agua y saneamiento en conmemoración del día del agua.</li><li>• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Salamá, en la cual se abordaron los siguientes temas: Entrega de Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, propuesta para la realización de búsqueda activa de casos de desnutrición.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó monitoreo de Alimentación Escolar en diferentes establecimientos educativos, en cumplimiento con la Ley de Alimentación Escolar y compromisos asumidos en Mesa Técnica Municipal.</li> <li>• Se realizó consolidación de información con informantes claves de comunidades que pertenecen a la Sala Situacional Municipal.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la priorización de comunidades del municipio de Salamá Baja Verapaz para la promoción de medidas de adaptación al cambio climático.</li> <li>• Se participó en taller de fortalecimiento de las capacidades de gestión de información.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en las distintas reuniones de equipo en delegación de Salamá Baja Verapaz en donde delegada socializó información sugerida de SESAN central para el cumplimiento de los objetivos institucionales.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2717827491501

f)  

f)   
 Marco Antonio Monzón Ruiz  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 C.F. 21.

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-