

## Informe de Actividades Febrero 2022

Guatemala 28 de febrero de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-61-2022-029
2. Nombre: Rosa Elvira Pacheco Mangandi
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar a la sub-secretaría técnica de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la programación, consenso, organización y seguimiento de acciones relativas a desarrollar, fortalecer y consolidar programas que influyan en el mejoramiento y sostenimiento de la salud.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la participación en la reunión que se llevó a cabo para dar seguimiento a los compromisos de la mesa de Gobierno Abierto dándole énfasis a las funciones de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
2	b) Apoyar la incorporación de las acciones, principios rectores y estrategias relacionadas con la política de SAN, dentro de los respectivos planes operativos institucionales, con énfasis en la utilización biológica de alimentos.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la revisión, análisis y resumen del protocolo de Actuación para el Ejercicio del Derecho Humano, en el marco de la Política Nacional de SAN.</li></ul>
3	c) Gestionar el diseño y formulación de los programas institucionales relacionados con el Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la participación en el "Taller Herramientas de Monitoreo y Seguimiento", con delegados técnicos institucionales, Organizaciones de sociedad civil, ante la Iniciativa de Gobierno Abierto en Guatemala.</li></ul>
4	d) Apoyar a sistematizar la vigilancia epidemiológica, prevención y control de enfermedades relacionadas con nutrición y alimentación.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la revisión y análisis de los casos de desnutrición aguda en niños menores de 5 años según semanas epidemiológicas 52 y 53 presentadas por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, durante el mes de febrero del 2022.</li></ul>
5	e) Posicionar la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel de las instituciones gubernamentales, cooperación externa, organizaciones no gubernamentales y sociedad civil.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la participación en la primer reunión del año en curso de la Sub-Comisión del CTI comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento -CCSyC- donde se conoció los avances en la implementación de la Estrategia y las actividades planificadas para el seguimiento de la misma.</li></ul>
6	f) Realizar y promover las investigaciones y los estudios que en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional que sean tendientes a la utilización biológica de los alimentos, así como al desarrollo y fortalecimiento del SINASAN, y los demás que se requieran.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la participación en la reunión entre SESAN y el Observatorio Nacional de Salud Reproductiva -OSAR- en donde se elaboró el plan de actividades para este año con la finalidad de mejorar la atención nutricional en las adolescentes embarazadas.</li></ul>

7	g) Apoyar para facilitar procesos de formación y capacitación del recurso técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con la participación logística para brindar "Talleres de la Mochila Azul" los cuales serán dirigidos a personal técnico de la SESAN</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración del informe presidencial y la memoria de labores de la institución, oportunamente y de conformidad con los requerimientos correspondientes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el registro de actividades en la matriz asignada de las actividades desarrolladas durante el mes de enero por el equipo de trabajo de la Coordinación de Aprovechamiento Biológico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional/SESAN.</li> </ul>
9	i) Apoyar a las otras direcciones de la SESAN, en las áreas que le competen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la revisión y actualización de la Plantilla relacionada con la seguridad alimentaria y nutricional en la mesa de Gobierno Abierto.</li> </ul>
10	j) y otras que le sean asignadas por las autoridades superiores de SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con el seguimiento de actividades asignadas por las autoridades superiores de SESAN durante el mes de febrero 2022.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2316 29567 2214  
**Licda. Rosa Elvira Pacheco Mangandi**  
**MSC MATERNO NEONATAL**  
**Colegiado EL 605**

f)   
**Licda. Karin Lisette Medrano Figueroa**  
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico  
 Dirección de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)   
**Marco Antonio Monzón Ruiz**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
**EN FUNCIONES**  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)   
**Ing. Gabriel José Pérez Tuna**  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-