

Informe de Actividades Febrero 2022

Guatemala 28 de febrero de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-40-2022-029
2. Nombre: Ivania Massiel Barillas Bran
3. Unidad Administrativa: Financiera
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

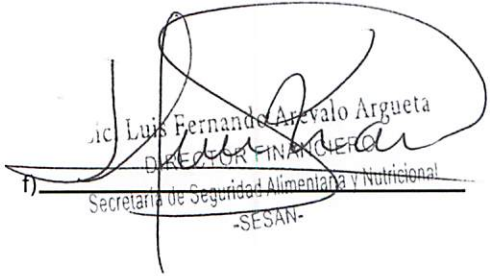
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo en la preparación de documentos de respaldo para que se realice la conciliación contable en el módulo de Inventarios y las cuentas contables del -SICOINWEB-, para su envío a la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración del cuadro comparativo de la cuenta 1232.03 De Oficina y Muebles, para ubicar las inconsistencias que están afectando el libro mayor auxiliar de cuentas y el módulo de inventarios.• Se apoyó en la revisión de bienes de la cuenta 1232.03 De Oficina y Muebles en el SICOIN, asimismo se extrajo una fotografía del registro en el sistema mencionado, de los bienes que están provocando el desajuste en el libro mayor auxiliar de cuentas y el módulo de inventarios.• Se Apoyó en búsqueda de documentos (Actas, Convenios, CUR) de respaldo de la cuenta 1232.03 de Oficina y muebles, para hacer un análisis de la cuenta mencionada.• Se apoyó en la generación de reportes en el módulo de contabilidad y Ejecución del gasto en el SICOIN, para verificar si se encuentra el CUR de las cuentas 1232.03 de Oficina y Muebles de los bienes que se encontraron que inconsistencia.
2	Apoyo en la elaboración de informes financieros de los recursos que administra la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el ámbito de competencia de la Dirección Financiera.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración de informes financieros de la SESAN
3	Apoyo en las actividades que se desarrollan en las áreas de contabilidad, presupuesto y SIAF, tales como revisión de expedientes que soportan la ejecución de gastos de Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de conformidad a la normativa aplicable.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la revisión de diferentes expedientes que se ejecutaron en el mes de febrero de 2022.• Se apoyó en la revisión de nómina de contratos bajo el renglón 029 del mes de febrero de 2022.
4	Apoyo en la implementación y actualización de los manuales de normas y procedimientos de la Dirección Financiera de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la revisión y actualización del manual de normas y procedimientos de la Dirección Financiera de la SESAN.

5	Apoyo en el cuadro de las bases de datos de control interno del Área de Inventarios.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la revisión de la base de datos interna utilizada por inventarios, para verificar que la cuenta 1232.03 de Oficina y Muebles se encuentre cuadrada con el FIN 2 y el FIN 1 del módulo de inventarios del SICOIN.
6	Otras actividades asignadas por el titular de la Dirección Financiera y las autoridades superiores de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la recepción de formularios 1H y archivo de las mismas. Se apoyó en la elaboración de oficios que competen a la Dirección Financiera. Se apoyó en seguimiento del Proyecto Crecer Sano, referente al PAC 2022. Se apoyó en taller SEGEPLAN/SIGEACI 2022, sobre proyectos de financiados por Cooperación Internacional no Reembolsable CINR.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Financiera de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2552 68645 0101

f) 
 Lic. Luis Fernando Arevalo Argueta
 DIRECTOR FINANCIERO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lcda. Glenda Elizabeth Mérida Muñoz
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____