

## Informe de Actividades Febrero 2022

Chimaltenango 28 de febrero de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

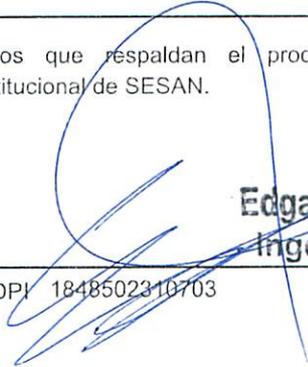
1. Contrato No. DSESAN-323-2022-029
2. Nombre: Edgar Rolando Sosa Dionisio
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar asistencia Profesional a los monitores de su área de acción en ejecución de sus labores, según sus planes de acción.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se capacitó a los monitores municipales de SESAN Chimaltenango en el uso de sistemas de información geográfica para la medición de distancias a comunidades de los municipios bajo su cargo.</li></ul>
2	b) Apoyar a los monitores en la elaboración de planes de trabajo vinculados con los planes operativos de los COMUDES Y COCODES de su área de acción.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE en el municipio bajo mi cargo para identificar acciones, programas y proyectos vinculados a la SAN para el fortalecimiento y seguimiento de los mismos.</li></ul>
3	c) Dar seguimiento a las acciones de cooperación nacional e internacional presentes en su área de acción tanto a nivel municipal como comunitario, a fin de promover la coordinación interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se presentó a CARE Guatemala las necesidades en Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Patzicía y se le invitó a participar activamente a la COMUSAN del referido municipio.</li></ul>
4	d) Apoyar a la delegación departamental en la elaboración y utilización de las salas situacionales SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Con el apoyo de COMUSAN se visitó a líderes comunitarios de comunidades seleccionadas para la socialización de sala situacional de SAN y selección de informantes claves</li></ul>
5	e) Asesorar a los monitores de su área de acción en la ACTIVACIÓN de las COMUSANES así como en la planificación y ejecución de las reuniones mensuales de las mismas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a los monitores municipales en la ejecución de las reuniones mensuales de COMUSAN</li></ul>
6	f) Identificar áreas de mejora en la ejecución de actividades de los monitores y proponer medidas correctivas al Delegado Regional para su implementación.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la gestión de un taller de capacitación para el fortalecimiento del desempeño de los monitores municipales de SESAN Chimaltenango.</li></ul>

7	g) Otras actividades que sean que sean requeridas por el delegado departamental.	• Se apoyó a la delegación departamental en la elaboración de informes y/o publicaciones de actividades relevantes en SAN.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
**Edgar Rolando Sosa D.**  
**Ingeniero Ambiental**  
 DPI 1848502310703 Col. 4947



f)   
~~Marco Antonio Monzon Ruiz~~  
**Director de Fortalecimiento Institucional**  
**EN FUNCIONES**  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Ing. Gabriel José Pérez Tuna**  
**SUBSECRETARIO TÉCNICO**  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-