## Informe de Actividades Febrero 2022

Zacapa 28 de febrero de 2022

Licda. Lizett Marie Guzmán Juárez Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. <u>DSESAN-319-2022-029</u>

2. Nombre:

Kinverlee Adriana Pinto Perdomo

3. Unidad Administrativa:

Fortalecimiento Institucional / Zacapa

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No	ACTIVIDADED	CONTENUDAD	EN CONTRATO
IVO	AL HVII JAH JES	CANDEPINITION	PN CONTRAIL

## ACTIVIDADES PEALIZADAS

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Participación en reuniones de trabajo del Consejo municipal de desarrollo durante el mes de febrero de 2022.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	Seguimiento en la reactivación y participación en actividades dentro del marco de la Comisión municipal de SAN durante el mes de febrero de 2022.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul> <li>Participación y apoyo a jornadas de entrega de ACF Nutriniños y ACF Nutributter durante el mes de febrero de 2022.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Solicitud de Sala Situacional de desnutrición aguda al distrito de salud durante el mes de febrero de 2022.

. 5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul> <li>Apoyo en el monitoreo de niños diagnosticados con D.A por los puestos y centro de salud del municipio de Río Hondo, Zacapa.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Entrega de documentos, planificaciones y bitácoras de trabajo de campo de las semanas 5 a la 8 a delegación de Zacapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Asistencia en reuniones de seguimiento y planificación de actividades de la delegación de Zacapa, en el mes de febrero de 2022.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

£

EN FUNCIONES

Alimenterio y Mutricional

Secretaria de Segundad Alimentaria y Nutricional

Ing. Cabriel José Pérez Tuna

SUBSECRETARIO TÉCNICO Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional De la Presidencia de la República

-SESAN-