

Informe de Actividades Febrero 2022

El Progreso 28 de febrero de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-200-2022-029
2. Nombre: Dina Victoria Hernández Vega de López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo la reunión ordinaria de la COMUSAN donde se tratan diversos temas en torno a la SAN así como las ONG` activas en los diferentes programas nutricionales en el Municipio de El Jícaro de El Progreso.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó coordinación con Extensionistas de MAGA, PROSAN y OMSAN para la inclusión de los niños en Desnutrición y Riesgo nutricional así como familias en INSAN en los diferentes programas de manera interinstitucional en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindo acompañamiento en la entrega de semilla a integrantes de COCOSAN para la implementación de Huertos Familiares y de esta manera promover la agricultura familiar sostenibles así mismo también se les brindo capacitación sobre higiene en el hogar como estrategia para crear cambio de comportamiento en las familias en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizo la categorización y sala Municipal en SAN de Comunidades priorizadas mediante la COMUSAN así mismo se actualizo la Sala situacional de Niños en Desnutrición Aguda por la encargada del PROSAN en El Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó Monitoreo a niños en Desnutrición Aguda brindándoles consejería sobre higiene, nutrición y como recuperar a sus niños mediante alimentos locales en coordinación con las educadoras para el Hogar de MAGA así como entrega de semilla de hortalizas fomentando la agricultura familiar sostenible como estrategia para crear cambio de comportamiento en las familias en El Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en la entrega de las bitácoras así como planificaciones donde se informa al Delegado Departamental sobre las distintas coordinaciones y actividades en torno a SAN en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a la Reunión en la Delegación Departamental junto al Delegado y el Facilitador donde se trataron temas como Diplomado, avances en tanto a categorización, salas situacionales así mismo las diferentes actividades realizadas en torno a SAN en el Municipio asignado.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2453-85088-0301

f) 
 DEPARTAMENTAL DE EL PROGRESO

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-