

Informe de Actividades Febrero 2022

Jutiapa 28 de febrero de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-175-2022-029
2. Nombre: Deily Ernestina Navas Ortíz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

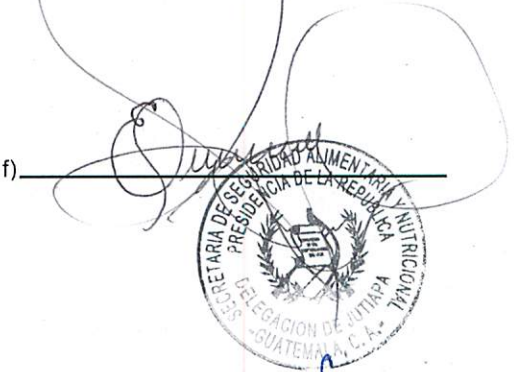
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo en el municipio de Santa Catarina Mita en donde se trataron temas de interés para el desarrollo del municipio, destacando la acreditación de los integrantes y la integración de las diferentes comisiones municipales todo esto para realizar un mejor trabajo a nivel municipal y comunitario.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Los encargados del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Centro de Atención Permanente del municipio de Santa Catarina Mita brindaron información actualizada sobre los casos de niños diagnosticados con desnutrición aguda y a los cuales se les está brindando tratamiento, para posteriormente informar a la delegación departamental de SESAN Jutiapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó seguimiento a la realización de reunión de COMUSAN en donde se visitó a la trabajadora social de la municipalidad de Santa Catarina Mita para solicitar y agendar el día de su realización para que de ésta manera se pueda coordinar actividades en pro de la Seguridad Alimentaria y Nutricional entre las diferentes instituciones que se encuentran en el municipio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión de trabajo convocada por la Coordinación Técnica Administrativa del MINEDUC en el municipio de Santa Catarina Mita para formar la comisión municipal de "Mesa Covid" en donde su objetivo principal es mejorar las condiciones sociales, culturales y de infraestructura de la población estudiantil en torno a la pandemia por COVID-19 para que el retorno a clases presenciales se de de una buena manera disminuyendo los riesgos de contagio.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la municipalidad de Santa Catarina Mita en la entrega de Nutributter a los niños diagnosticados por el Centro de Atención Permanente con bajo peso y desnutrición aguda en las diferentes comunidades del municipio, ésto con el fin de mejorar el estado nutricional de los niños que padecen éste problema.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la nutricionista Sara Girón en la realización de visitas domiciliarias a los niños que se encuentran en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social con el objetivo de brindar seguimiento y monitoreo a los casos con desnutrición aguda del municipio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reunión de trabajo requerida por la delegada departamental de SESAN Jutiapa para implementar formas y estrategias para la mejora de las actividades a realizar a nivel municipal y comunitario y de ésta manera mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional de la población.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2225 39828 2203

f) 

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-