

Informe de Actividades Febrero 2022

Jutiapa 28 de febrero de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-173-2022-029
2. Nombre: Gustavo Adolfo Crisóstomo Romero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

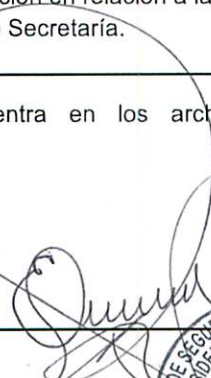

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en sesión de la COMUSAN, en los municipios de Asunción Mita y Comapa. En dicha actividad se presentó el cierre de casos de niños con DA así como los infantes que continúan en el programa para el año 2,022. Posteriormente de parte de SESAN se informó de la posible conformación de las COCOSAN a nivel comunitario.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Dirección Municipal de la Mujer de la municipalidad de Comapa, en la socialización y capacitación de mujeres lideresas de las diferentes comunidades del municipio. Tratando temas de importancia como lo son: La Seguridad Alimentaria y Nutricional, Gobernanza en SAN y la importancia, conformación y seguimiento de las COCOSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa, en las diferentes estaciones radiales del departamento, con el fin de socializar las diferentes actividades que se realizan como Secretaría. Se contó con el apoyo de la delegada departamental Erika López, socializando temas de importancia para la SAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a los miembros que conforman la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, del municipio de Comapa en la evaluación y realización de estudios socioeconómicos a las familias que se encuentran en InSAN a nivel comunitario según el grado de vulnerabilidad de cada comunidad del municipio.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al equipo de nutrición del Centro de Atención Integral Materno Infantil del municipio de Asunción Mita, en las diferentes visitas al hogar de los niños que se encuentran con problemas nutricionales, se realizó llenado de boleta digital MODA V3. Así mismo se realizó evaluación nutricional de parte de la Licda. Carmen Lemus de PROSAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en las diferentes reuniones de trabajo en los municipios de Comapa y Asunción Mita, con la participación de la sociedad civil y las diferentes instituciones con acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional. Así mismo se presentaron las acciones que a nivel comunitario se están ejecutando.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN, en la reunión ordinaria de Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se abordaron temas con la finalidad de apoyar a las familias en InSAN. La delegada departamental Erika López brindó información en relación a las diferentes actividades que se realizan como Secretaría.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Gustavo Adolfo Crisóstomo Romero
Lic. en Pedagogía
y Admon. Educativa
Col. 38.314
 DPI 2123 28514 2205

f) 


f) 
Marco Antonio Monzón Ruiz
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-