

Informe de Actividades Febrero 2022

Jutiapa 28 de febrero de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-172-2022-029
2. Nombre: Jasiin María García Morazán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

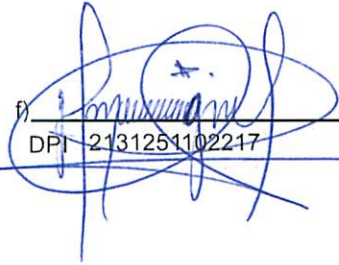
#o	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar asistencia técnica en la conformación, funcionamiento y/o monitoreo de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de febrero se apoyó a monitor municipal asignado a Atescatempa, en tener acercamiento con el Señor Alcalde, en donde se le solicitó el apoyo correspondiente para que pueda delegar a una persona de la municipalidad y pueda realizar las convocatorias de COMUSAN y COMUDE ya que es un rol que le compete al alcalde como autoridad local y presidente de la COMUSAN y COMUDE, así mismo solicitarle apoyo en delegar a un miembro del Consejo Municipal en participar en dicha reunión para el proceso de toma de decisiones, por otra parte también se socializó información acerca de la creación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentara OMSAN en donde se acordó dar seguimiento al tema para la creación de la oficina.
2	b) Brinda apoyo técnico en COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none">• En seguimiento a las actividades de campo se participó en reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo y COCODES en donde se brinda orientación acerca de procesos de categorización en lugares poblados para realizar diferentes intervenciones en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios de Yupiltepeque y Atescatempa.
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de febrero se apoyó en participar en reunión de COMUSAN en los municipios de Jalpatagua y Santa Catarina Mita en donde se articularon acciones en beneficio de la SAN así mismo se socializó la importancia de la participación de las instituciones en todas las reuniones convocadas por la municipalidad para la articulación de estrategias a realizar en campo como parte del desarrollo del municipio en el tema SAN.
4	d) Apoyar en el fortalecimiento de los procesos de formación y capacitación al equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	<ul style="list-style-type: none">• Como parte del fortalecimiento de capacidades del personal técnico de la delegación departamental de SESAN Jutiapa, se retroalimentó a monitores municipales el tema "conformación y seguimiento a las COCOSAN"

5	e) Apoyar en la generación de registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none"> • Como parte del seguimiento técnico de las diferentes comisiones SAN se generó el registro del funcionamiento de mes de febrero de las COCOSAN y COMUSAN de los municipios del departamento de Jutiapa.
6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y evaluación de intervenciones de Seguridad Alimentaria en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de febrero se apoyó a monitores asignados los municipios de Yupiltepeque y Atescatempa en realizar visitas domiciliarias a niños ingresados en el programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el acompañamiento de miembros de COMUSAN para brindar el seguimiento correspondiente.
7	g) Apoyar en la recopilación y generación de registros de la información en Seguridad Alimentaria en los municipios bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo a la delegación departamental en dar seguimiento a la creación de usuarios y contraseñas para el ingreso de datos de Sala Situacional Municipal en SAN, en la coordinación de informática de SESAN Central con el objetivo de poder subir a la plataforma institucional información recolectada en campo por el equipo de monitores municipales del departamento de Jutiapa.
8	h) Brindar apoyo en facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en participación en reunión con instituciones vinculadas a la SAN en donde se socializaron temas de gestión de asistencia alimentaria a personas vulnerables en el municipio de Jutiapa por gestión de medida Judicial para posteriormente socializarlo ante el Juzgado de la Niñez y Adolescencia.
9	i) Apoyar la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y Comunal a requerimiento del Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de febrero se sostuvo reunión con delegada regional de SOSEP para concretar fechas de visitas según cronograma entregado previamente y realizar talleres de emprendimiento en las comunidades de, Talpetates y la Ceibita en el municipio de Zapotitlán así mismo se realizó la verificación de insumos para la elaboración de productos de higiene en el hogar y aseo personal.
10	j) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades técnicas establecidas por la Delegación Departamental, a requerimiento del Delegado Departamental	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a monitora municipal asignada a Zapotitlán en realizar taller de emprendimiento con personal de SOSEP en las comunidades de Talpetates y la Ceibita como parte del seguimiento técnico brindado a las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria del referido municipio, como SESAN se intervino en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional como "inocuidad de alimentos".
11	k) Apoyar en la elaboración y traslado de informes técnicos ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> • En en el mes de febrero se reportó a delegada departamental avances del proceso de categorización de lugares poblados de los municipios del departamento de Jutiapa.
12	l) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> • Como parte del seguimiento a las COCOSAN se apoyó a monitor municipal de Atescatempa en brindar capacitación a líderes comunitarios en temas de elaboración de huertos y la ventana de los mil días en la comunidad de Contepeque.

13	m) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reunión mensual convocada por la delegada departamental de SESAN jutiapa correspondiente al mes de febrero.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2131251102217

f) 
Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-