

Informe de Actividades Febrero 2022

Jalapa 28 de febrero de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

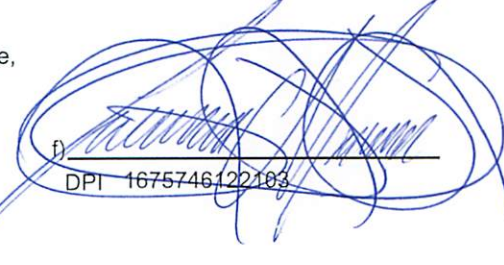
1. Contrato No. DSESAN-168-2022-029
2. Nombre: José Mario González Linares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se llevó a cabo la segunda reunión de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional COMUSAN, correspondiente al mes de Febrero de 2022, con el objetivo de empoderar en los temas de SAN a las oficinas municipales, instituciones de gobierno y representantes de las diferentes comunidades del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">En coordinación con el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA y el apoyo de la Oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional OMSAN, se realizó el diagnóstico del registro de comunidades priorizadas en el municipio de San Luis Jilotepeque.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Participo en la segunda reunión del consejo municipal de desarrollo COMUDE, con la intervención de oficinas municipales, instituciones de gobierno, presidentes del consejo comunitario de desarrollo COCODE con el objetivo de coordinar la clasificación de proyectos que se realizan en el municipio de San Luis Jilotepeque, posteriormente las instituciones de gobierno dan a conocer el seguimiento del trabajo realizado en las áreas rurales y urbanas en relación a la seguridad alimentaria y nutricional SAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">En coordinación con la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional OMSAN, y la Oficina municipal para la prevención del maltrato infantil y juventud OPNAJ, se planificó la visita a niños con DA, para poder gestionar alimento municipal con el objetivo de contrarrestar la desnutrición aguda en el municipio de San Luis Jilotepeque.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó reunión con líderes comunitarios de aldea los Amates con el objetivo de organizar una comisión comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN con el objetivo de empoderar a las familias en temas de SAN en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Con el objetivo de dar a conocer los resultados del trabajo realizado en campo en los temas de SAN y la buena coordinación que se mantiene con las instituciones de gobierno y oficinas municipales para esto, se le brindó cuatro bitácoras de la semana al Delegado Departamental de SESAN,
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Reunión con personal de la Delegación SESAN, Jalapa, con el objetivo de dar a conocer los avances del trabajo realizado en campo y los resultados de los mismos, posteriormente se nos dio a conocer los nuevos lineamientos de trabajo y estrategias en los temas de SAN que se pondrán en practica para contrarrestar la Desnutrición Aguda y Crónica. En coordinación con la OMSAN, se coordinó la gestión de Nutrimantequilla, dicha gestión se ha realizado año con año para poder hacerle entrega de alimento a niños con bajo peso y niños con D.A, que son referidos por el ministerio de salud pública y asistencia social en el municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1675746122103

f) 


f) 
 Marco Antonio Monzon Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-