

Informe de Actividades Febrero 2022

Huehuetenango 28 de febrero de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-150-2022-029
2. Nombre: Daysa Mignely Gerlande Hernández García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reunión de equipo, con personal de las diferentes instituciones con presencia en el municipio, con el objetivo de crear un plan estratégico para la entrega de las raciones de alimentos por Covid, Amparo y NDA, entre otras acciones en fortalecimiento de la SAN del municipio de la Democracia, acciones en el marco de la GCNN.• Apoyo y participación en primera reunión de Comisión Municipal de Salud, Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente al mes de Febrero, del municipio de la Democracia, con el objetivo de reanudar la COMUSSAN y brindar seguimiento a todas las acciones encaminadas en los procesos de SAN y con ello crear estrategias que fortalezcan la SAN a nivel comunitario, a través de actividades, herramientas, estrategias, dentro del marco de la GCNN .• Participación en primera reunión de mesa técnica, correspondiente al mes de Febrero, en apoyo a MSPAS, con la finalidad de socializar la sala situacional actual de niños con DA y salud a nivel del municipio de La Democracia, creando actividades y estrategias que permitan recuperar la salud nutricional de la población más vulnerable, reduciendo así los índices de DA y DC a nivel de territorio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a delegación departamental en la actualización de la Planificación Operativa Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de Febrero; con el objetivo de brindar continuidad a los planes, proyectos y actividades que promuevan la SAN en el Municipio de la Democracia.• Apoyo a delegación departamental en la actualización de la planificación operativa anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de la

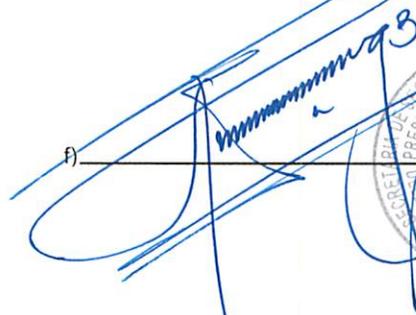
		Democracia, correspondiente al mes de Febrero del año 2022
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en monitoreo al tratamiento de la Desnutrición Aguda a casos con DA activos, promoviendo y fortaleciendo la SAN de los mismos, con la participación de MAGA, MIDES, MUNICIPALIDAD, MSPAS, MINEDUC y SESAN, impulsando acciones que recuperen la salud nutricional de los casos actualmente activos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reunión de trabajo con integrantes de la mesa técnica municipal en atención a la desnutrición aguda del municipio de la Democracia, correspondiente al mes de Febrero del 2022, donde se realizó, la actualización y consolidación de la herramienta boleta de seguimiento de mesa técnica a casos detectados con Desnutrición Aguda, conociendo cada una de las acciones realizadas por las instituciones, pilares de la SAN a nivel municipal.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Actualización de la herramienta Mapeo de Actores del municipio de la Democracia, correspondiente al mes de Febrero, con el objetivo de conocer y contar con la información de las instituciones con presencia institucional y su que hacer, con la intención de coordinar acciones en el pro- de la SAN municipal.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la redacción de informe ejecutivo sobre la entrega de alimentos por Covid, Amparo y NDA, en conjunto con el equipo de la COMUSSAN del municipio de La Democracia, beneficiando a la población más vulnerable a nivel comunitario, logrando una buena coordinación y trabajo en equipo, que permite agilizar cada uno de los procesos en beneficio de la SAN, acciones dentro del marco de la GCNN. • Apoyo a delegación departamental en presentación de informe ejecutivo sobre la situación actual de Covid a nivel municipal, de las jornadas realizadas y coordinadas a nivel municipal, con el apoyo de las diferentes instituciones, correspondiente al mes de Febrero, del municipio de la Democracia.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reunión de equipo de la Delegación Departamental de Huehuetenango, correspondientes al mes de Febrero, con la finalidad de coordinar cada una de las acciones a realizar en cada uno de los municipios, como también las estrategias a implementar, herramientas e impulsar los diferentes procesos. que fortalezcan la SAN a nivel Departamental.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2591118211301

f)  

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-