

# Informe de Actividades Febrero 2022

Guatemala 28 de febrero de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-137-2022-029
2. Nombre: Carlos Armando Monroy Raxón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

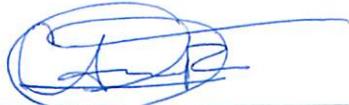
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó agenda de la reunión ordinaria de COMUSAN del Municipio de Mixco, febrero del 2022.</li><li>• Se realizó reunión de COMUSAN correspondiente al mes de febrero del presente año.</li><li>• Se realizó entrega de el documento recordatorio de COMUSAN correspondiente al mes de febrero del presente año.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en visitas a hogares y apoyo entregando una bolsa de alimentos como COMUSAN a niños detectados con desnutrición aguda y abandono de las citas a control de talla y peso, como parte del monitoreo a la DA.</li><li>• Se realizó diagnóstico de FODA a la COMUSAN del municipio de Mixco en el mes de febrero del presente año.</li><li>• Se realizó la organización y estructuración de la junta directiva de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional para el presente año.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó taller sobre seguridad alimentaria, alimentos de bajo costo y buen valor nutricional y la importancia de llevar a los menores a su control de peso y talla a mujeres del área rural, febrero del 2022.</li><li>• Se realizarón visitas al hogar como monitor municipal de SESAN a menores detectados con DA en los seis distritos de salud del municipio.</li><li>• Se realizó incidencia para la conformación de COCOSAN en el seno de la COMUSAN, con el fin de crear comisiones comunitarias de seguridad alimentaria y nutricional en las comunidades del municipio de Mixco.</li></ul>

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó y socializó con enlace de la municipalidad de Mixco y delegado departamental de la SESAN el segundo borrador de la herramienta de Categorización para el municipio de Mixco, como parte del proceso de adecuación de la herramienta a un contexto más urbano ya que la mayoría de la población de dicho municipio es en su mayoría urbano, en el mes de febrero del 2022.</li> <li>• Se participó en reunión con representante del departamento de planificación de la municipalidad de Mixco para solicitar aportaciones a la nueva herramienta de Categorización, en el mes de febrero del 2022.</li> <li>• Se realizó la gestión para solicitar ante representantes de la municipalidad de Mixco información sobre alcaldías auxiliares y COCODES activos en el municipio y con ello poder dar continuidad a la implementación de la herramienta de categorización en el municipio.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó MODA en los Centros de Salud del municipio de Mixco donde se obtuvo información de los nuevos casos de niños con desnutrición aguda moderada, severa y además de los niños recuperados en el municipio.</li> <li>• Se realizó la implementación de la herramienta de sala situacional con el apoyo de grupos focales de comunidades de la parte alta, media y baja; para brindarles seguimiento en cuanto a la vulnerabilidad y problemas relacionados a la inseguridad alimentaria y nutricional.</li> <li>• Se realizó consolidado de el monitoreo a la desnutrición aguda de acuerdo a los casos de menores reportados por los centros de salud del municipio de Mixco, en formato Excel correspondiente a el mes de febrero del 2022.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó documento que detalla acciones realizadas en el municipio de Mixco en el mes de febrero.</li> <li>• Se realizó mapeo de actores institucionales presentes en el municipio de Mixco.</li> <li>• Se realizaron informes al POA COMUSAN correspondientes al mes de febrero.</li> </ul>
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en el mes de febrero en reuniones de trabajo con equipo de la Delegación Departamental, de acuerdo a convocatoria e instrucciones del delegado departamental.</li> <li>• Se participó en reunión de COMUDE correspondiente al mes de febrero del presente año.</li> </ul>

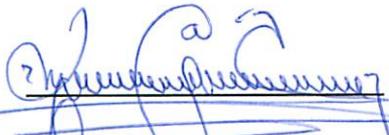
- Se participó en reunión de la comisión COMUPRESA del municipio de Mixco en el mes de febrero del 2022.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2662 43118 0109

f)   


f)   
**Marco Antonio Monzón Ruíz**  
Director de Fortalecimiento Institucional  
EN FUNCIONES  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
**Ing. Gabriel José Pérez Tuna**  
SUBSECRETARIO TÉCNICO  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
De la Presidencia de la República  
-SESAN-