

## Informe de Actividades Febrero 2022

Guatemala 28 de febrero de 2022

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-133-2022-029
2. Nombre: Evelyn Patricia Mayen Valladares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en asistir a la segunda Reunión de la COMUSAN, del mes de febrero 2022 en Amatitlán</li><li>• Se apoyó en asistir a la reunión de la COMUSAN, de Guatemala del mes de febrero 2022</li><li>• Se brindó apoyo en la redacción de convocatoria y acta de la segunda reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio asignado</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en retroalimentar las actividades relacionadas al Plan Operativo Anual, de Amatitlán del mes de febrero 2022</li><li>• Se apoyó en retroalimentar las actividades que se desarrollan durante el mes febrero, en el Plan Operativo Anual, del municipio de Guatemala</li><li>• se apoyó en la elaboración de un mapeo de actores del municipio de Amatitlán correspondiente al mes de febrero 2022</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en la realización de capacitaciones en SAN dirigidas a la población de madres con niños menores de cinco años en riesgo de desnutrición</li><li>• Se brindó apoyo, en el acompañamiento a la nutricionista del MSPAS para las jornadas de peso y talla y así detectar casos con DAM, en el municipio asignado</li><li>• Se realizó la implementación y seguimiento a COCOSAN, de febrero 2022, en comunidades del municipio asignado</li></ul>


4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo en realizar la actividad con la herramienta de categorización, en distintas comunidades del municipio de Amatitlán</li> <li>• Se brindó apoyo en la implementación de sala situacional en las comunidades establecidas del municipio asignado, correspondiente al mes de febrero 2022</li> <li>• Se apoyó en la visita al Área de Salud Guatemala Sur, del municipio de Amatitlán, para obtener los datos de la herramienta de aprovechamiento biológico, correspondiente al mes de febrero 2022</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó seguimiento y Monitoreo a la Desnutrición Aguda, a los casos identificados con DA en el Centro de Salud del Municipio de Amatitlán, por personal de MSPAS, correspondiente al mes de febrero 2022</li> <li>• Se brindó apoyo en realizar el monitoreo a la desnutrición aguda MODA, a los casos que fueron identificados por la nutricionista del centro de salud, durante el mes de febrero 2022</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo en la elaboración de un documento de Excel con las actividades proyectadas y ejecutadas en los municipios de Amatitlán y Guatemala y así informar al Delegado Departamental</li> <li>• Se brindó apoyo en la elaboración de las planificaciones semanales con las actividades a realizar en los municipios de Amatitlán y Guatemala</li> <li>• Se apoyó en la entrega de informes de COMUSAN, COMUDE, COE, MODA, VISITAS DOMICILIARIAS, CAPACITACIONES, que fueron realizadas en el mes de febrero 2022</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo en la participación de COMUDE correspondiente al mes de febrero en el municipio de Amatitlán</li> <li>• Se brindó apoyo en la participación de reuniones del Centro de Operaciones de Emergencia COE, del municipio de Amatitlán correspondiente al mes de febrero 2022</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reuniones de equipo de Delegación De Guatemala, con el fin de capacitarnos en temas relacionados de SAN, para poder desempeñar de una mejor manera las actividades en los municipios asignados</li> </ul>
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1719 65418/0611

f)   


f)   
 Marco Antonio Monzon Ruiz  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 De la Presidencia de la República  
 -SESAN-