

Informe de Actividades Febrero 2022

Escuintla 28 de febrero de 2022

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-121-2022-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el periodo que corresponde al mes de febrero del año en curso se realizaron reuniones con la encargada de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional -OMSAN- de la municipalidad de Nueva Concepción monitorea municipal de MIDES, Nutricionista y con encargado de agua y saneamiento del Centro de Salud con la finalidad de darle seguimiento y funcionamiento a la reunión de -COMUSAN- correspondiente al presente mes, en la reunión de COMUSAN se trataron los siguientes temas: Sala Situacional, POA-COMUSAN 202, Proyecto de BANANUTRICION, Feria de la Salud y Visitas al Hogar.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En la reunión de COMUSAN que se realizó en el mes de febrero en municipio de la Nueva Concepción se analizó y dio seguimiento al POA-COMUSAN 2022, así mismo se cumplió con las actividades establecidas en la planificación del POA-SESAN del presente mes año 2022.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de febrero se apoyo en el seguimiento de niños con desnutrición aguda a nivel de hogar en las comunidades de Nueva Concepción, así mismo se logró sensibilizar a madres de niños con DA en temas de cambio social y comportamiento.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de febrero se tuvieron reuniones con la nutricionista del centro de salud de la nueva concepción para coordinar la presentación de la sala situacional en la reunión de COMUSAN en donde se analizó con miembros de la comisión y así mismo realizaron acciones para reducir los riesgos de INSAN en el municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En el transcurso del mes de febrero del año 2022, se realizaron visitas al Centro de Salud y puestos de salud de Nueva Concepción teniendo como objetivo realizar el monitoreo de desnutrición aguda -MODA- para conocer os caso nuevos y recuperados de niños con DA, así mismo se realizo MODA al nivel del hogar en las comunidades del municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó la información generada en el mes de febrero del año 2022 a través de informes al delegado, informe de MODA constancias de comisión, bitácoras de actividades y planificaciones semanales con el fin de fortalecer la delegación departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión de CODESAN de forma virtual la cual fue convocada por el Gobernador Departamental de Escuintla y también se asistió a la reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Nueva Concepción.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3064 20198 0513

f) 


f) 
 Maricela Antonia Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Ing. Gabriel José Pérez Tuna
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 De la Presidencia de la República
 -SESAN-