Informe de Actividades Enero 2022

Guatemala 31 de enero de 2022

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juárez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-79-2022-029
2. Nombre: Sergio Hugo González Oriano
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	Apoyar en actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa de la SESAN	• Apoyo técnico al proceso de elaboración del informe y presentación ejecutiva para rendición de cuentas del Organismo Ejecutivo, al tercer cuatrimestre del año 2021 • Apoyo técnico en la redacción y revisión de la memoria institucional de labores correspondiente al año 2021, tanto de las acciones de la Coordinación de Planificación, como en la revisión y ajustes de la versión integrada • Participación en reuniones internas para la revisión y programación de metas físicas institucionales y diseño de instrumentos de registro o seguimiento • Apoyo técnico en la consolidación y análisis de informes circunstanciados de instituciones que presentaron variaciones a la baja en estructuras presupuestarias del POASAN durante el año 2021 • Apoyo técnico en la consolidación y análisis de informes de avance del POASAN enviados por las 16 instituciones que conforman del POASAN, incluyendo la herramienta de integración de datos diseñada para reporte de metas físicas acumuladas según municipio
2	Apoyar en actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo técnico a proceso de reprogramación del Plan Operativo Anual de SAN, incluyendo la generación conjunta de lineamientos, entre otras acciones de coordinación • Participación y apoyo técnico en la actualización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POLSAN), incluyendo redacción de narrativo de construcción del árbol nacional de problemas y participación en reuniones del equipo interno de seguimiento • Participación técnica y apoyo tecnológico en reunión del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional (CTI)

		• Elaboración de presentaciones ejecutivas, estadísticas y gráficos para uso del del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional (CTI) • Participación y apoyo técnico para el proceso de elaboración del nuevo Plan Estratégico de SAN (PESAN)
3	Apoyar los procesos de diseño, revisión y actualización de indicadores de proceso, resultado, efecto o impacto de las estrategias y planes vigentes relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo situaciones coyunturales de Inseguridad Alimentaria y Nutricional	• Elaboración de estadísticas de avance en la entrega de Alimento Complementario Fortificado (ACF) • Procesamiento de base de datos nominal de beneficiarios del Alimento Complementario Fortificado (ACF) para identificación única y entrega más reciente • Elaboración de presentación ejecutiva de principales logros de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición durante el año 2021
4	Apoyar los procesos de diseño, implementación y seguimiento de las iniciativas de monitoreo, evaluación y sistemas de información vinculadas a los planes y estrategias vigentes de Seguridad Alimentaria y Nutricional	• Apoyo técnico para identificación de mejoras y actualizaciones a solicitar en la aplicación web "Reprogramación POA SAN 2022" • Apoyo técnico para identificación de mejoras y actualizaciones a solicitar en la aplicación web "Reprogramación POA SAN 2022" • Participación en Subcomisión de Protección Social del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional • Participación en proceso de construcción del Marco Lógico Conceptual del Sistema Nacional de Información y Evaluación de Alimentación Escolar • Actualización de tablero de búsqueda activa de casos de desnutrición aguda
5	Apoyar la implementación institucional de las iniciativas vinculadas a gobierno y datos abiertos entre otras afines a la transformación de la gestión pública, innovación de las tecnologías de información y comunicación, participación ciudadana, rendición de cuentas y transparencia	• Participación y apoyo en la coordinación operativa del Comité de Datos Abiertos de SESAN • Apoyo técnico a puntos focales institucionales para Gobierno Abierto, en la revisión y ajustes a propuestas de hitos del V Plan de Acción Nacional
6	Otras actividades que le sean requeridas por las autoridades del Despacho Superior y el Director (a) de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	• Participación en reuniones de seguimiento al Alimento Complementario Fortificado (ACF) • Elaboración de presentaciones ejecutivas, gráficas y análisis, según requerimiento de las autoridades • Participación en reuniones internas para seguimiento de actividades y formulación de cronograma • Apoyo técnico en la atención de solicitudes de la Contraloría General de Cuentas, PDH, Organismo Legilslativo, entre otros

		• Apoyo técnico y tecnológico en acciones de soporte a usuarios (ofimática, impresoras, software, etc.)

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2545 43707 0101
Lic.Sergio Hugo González Oriano
Administrador Público
Colegiado 25,539

f)_____
Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-

f)_____