Informe de Actividades Enero 2022

Guatemala 31 de enero de 2022

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juárez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-55-2022-029
2. Nombre: Andrea Del Carmen Valdez Gonzalez
3. Unidad Administrativa: Cooperación Externa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) El diseño, elaboración y seguimiento de convenios con cooperantes según sea requerido, formular y actualizar los informes periódicos respectivos, oportunamente.	• Se apoyó en el diseño y elaboración del Convenio con UNICEF.
2	b) El seguimiento según la normativa de la cooperación no reembolsable a los procesos que se desarrollen en el marco de la misma.	• Se apoyó en el seguimiento del registro del Programa de Respuesta a los efectos del COVID-19 en Guatemala: Fortaleciendo las capacidades de las instituciones públicas e incrementando los ingresos rurales.
3	c) La relación con instituciones públicas miembros del SINASAN, en temas relacionados con la SAN.	• Se apoyó en las coordinaciones necesarias para la aprobación del Acuerdo Especifico 2 del Alimento Complementario Fortificado.
4	d) El seguimiento y monitoreo del avance de los proyectos que se ejecutan en campo, con el sector asignado.	• Se apoyó en el seguimiento y monitoreo de los proyectos que ejecutan las Agencias de Naciones Unidas en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el país.
5	e) Seguimiento a las sesiones y compromisos derivados del movimiento Scaling Up Nutrition.	• Se apoyó en el seguimiento a los compromisos derivados de la Evaluación Conjunta SUN.

6	f) Otras actividades que le sean asignadas por el director/a de cooperación externa y/o autoridad superior.	• Se apoyó en las actividades que fueron asignadas por la Directora de Cooperación Externa o alguna autoridad.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Cooperación Externa de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2501 92039 0101
Andrea del Carmen Valdez González
Licda. Relaciones Internacionales
Colegiado No. 4848

f)_____
Licda. Flor de María Osorio
Directora de Cooperación Externa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
- SESAN -

f)_____
Ing. Gabriel José Pérez T.
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-

f)_____